

مراجعه مشترک به سامانه برق من ؛ سایت شرکت توزیع ؛ دفاتر پیشخوان

گام
۱

وارد نمودن شماره اشتراک (در صورتیکه شماره تلفن همراه مشترک در سیستم موجود نباشد ؛ ضروریست مشترک قبل از هر اقدامی نسبت به ثبت شماره تلفن همراه خویش در سیستم از بخش ثبت تلفن همراه اقدام نماید)
در صورت وجود مانده بدهی از بابت همان انشعاب ؛ نسبت به پرداخت
آخرین صورتحساب برق مصرفی از طریق روشهای ذیل اقدام نماید:
الف - از طریق درگاههای موجود در سامانه برق من و سایت شرکت توزیع
ب - از طریق درگاههای پرداختی خارج از سامانه فوق الذکر (در این حالت بعد از ۲۴ ساعت بعد جهت ثبت درخواست مراجعه نماید)

گام
۲

ثبت درخواست توسط متقاضی خدمت و ارسال پیامک شماره درخواست به مشترک مذکور از طرف شرکت توزیع

گام
۳

بررسی مدارک پیوستی توسط رئیس اداره خدمات مشترکین واحد ذیربط (در صورت عدم تأیید مدارک مراتب از طریق پیامک به مشترک جهت اقدام مقتضی اعلام می گردد)

گام
۴

اعلام زمان مراجعه کارشناس به محل جهت بازدید با ارسال پیامک به مشترک

گام
۵

ثبت نظر توسط کارشناس در سیستم جامع مشترک (در صورت عدم تأیید درخواست از طریق پیامک به مشترک اعلام میگردد)

گام
۶

صدور صورتحساب موردی و ابلاغ آن به مشترک از طریق ارسال پیامک به تلفن همراه مشترک

گام
۷

پرداخت صورتحساب موردی توسط مشترک

گام
۸

تأیید نهائی درخواست تمدید تعرفه توسط رئیس اداره خدمات مشترکین و ارسال پیامک تأییده به مشترک

گام
۹