

شماره : ۵/۳۵۶۰/۳۱۱۸
Ref :
تاریخ : ۱۴۰۰/۲/۱۳
Data :
پیوست : ندارد
Enc :

شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی (سهامی خاص)

بیتلی

East Azarbaijan Electric Power Distribution Co
EAZ.EPDICO



سال ۱۴۰۰، سال تولید، پشتیبانی ها، مانع زدایی ها (مقام معظم رهبری)



بسمه تعالی

موضوع: گزارش ارزیابی عملکرد سال ارزیابی ۱۳۹۹

بعد: عمومی * اختصاصی

عنوان محور: ارتقاء سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم در نظام اداری

شناسنامه شاخص	
عملکرد سال ۱۳۹۹	هدف سال ۱۳۹۹
عنوان شاخص: ارتقاء سلامت اداری در نظام اداری	
اطلاعات تکمیلی شاخص: ○ نوع داده شاخص: ۱. غیر ترکیبی <input type="checkbox"/> ترکیبی (نسبی <input type="checkbox"/> رشدی/کاهشی <input type="checkbox"/> ○ آیا شاخص دارای برش استانی/منطقه‌ای می‌باشد؟: بلی * خیر <input type="checkbox"/> ○ آیا داده‌های عملکردی محرمانه می‌باشد: بلی <input type="checkbox"/> خیر * در صورت محرمانه بودن داده‌های عملکردی؛ نوع ارسال مستند در این قسمت ذکر گردد..... ○ ز. آیا شاخص دارای سامانه (پایگاه) اطلاعات عملکردی می‌باشد؟: بلی <input type="checkbox"/> خیر <input type="checkbox"/> نام سامانه‌های اطلاعاتی در صورت وجود: www.eaedc.ir	
واحد متولی شاخص: معاونت منابع انسانی - دفتر روابط عمومی نام و نام خانوادگی تنظیم کننده گزارش: سید احمد رضا منصوری کلپیر - یوسف رفیعی	

۱. منظور از داده غیر ترکیبی: دارای یک قلم آماری می‌باشد و عملکرد دستگاه از مجموع عملکرد واحدهای عملکردی (استان و...) به دست می‌آید. (برای داده غیر ترکیبی شیت ۱ پیوست ۲ تکمیل گردد) منظور از داده نسبی: عملکرد شاخص از مجموع نسبت صورت به مخرج تعریف شده برای شاخص در واحدهای اجرایی و عملکردی به دست می‌آید. (برای داده نسبی شیت ۲ پیوست ۲ تکمیل گردد) منظور از داده رشدی یا کاهشی: عملکرد از مقایسه عملکرد سال جاری و سال ماقبل واحدهای اجرایی و عملکردی به دست می‌آید. (برای داده رشدی/کاهشی شیت ۳ پیوست ۲ تکمیل گردد)

آدرس: تبریز، بلوار استاد شهریار، خیابان ترافیک، بلوار ۳۵ متری گلکار

Tel : (+98) 41-3328 3514 -22 Fax : (+98)41 - 3328 3539

Box : 4176

www.ezepdico.ir

P.O : 51569 - 38878

info@ezepdico.ir

تلفن: ۲۲-۳۳۲۸۳۵۱۴ - ۴۱ - ۳۳۲۸۳۵۳۹ - ۴۱

نمابر: ۳۳۲۸۳۵۳۹ - ۴۱

کد پستی: ۳۸۸۷۸ - ۵۱۵۶۹

صندوق پستی: ۴۱۷۶

الف) چکیده مدیریتی و تشریح اقدامات و پروژه های مربوط به اجرای شاخص:

فساد اداری به عنوان یکی از ثمرات افسارگسیخته ی بوروکراسی، به دلیل پیامدهای ناگواری اجتماعی، اقتصادی و سیاسی آن، همواره موردتوجه دولت ها در برخورد با آن بوده است. در کشور ما نیز با توجه به رویکردها و راهبردهای موجود اقدامات چندی در این خصوص انجامگرفته است که آخرین آن تصویب تاکنون ارتقاء سلامت اداری و مقابله با فساد در سال ۱۳۹۰، توسط مجمع تشخیص مصلحت نظام میباشد.

در تعالیم اسلامی و نیز قانون اساسی جمهوری اسلامی ایران حق و حقوق شهروندان به صورت جدی مورد تاکید می باشد و نیاز است هر سازمان به سهم خود برای تحقق این مساله مهم گام بردارد. بر این اساس تعامل و همکاری هر چه بیشتر بین آحاد مردم و مدیران سبب رجب رضایت عمومی خواهد شد. در این راستا توسعه دولت الکترونیک راهی موثر برای کاهش نارضایتی عمومی است چون مانع گسترش گلوگاه های فساد خواهد شد یکی از موارد مهم در این خصوص شناخت وضعیت موجود و احصاء نقاط قوت و ضعف در جهت پیشبرد برنامه ها و اجرای موفق سیاست های متکی بر رعایت حقوق شهروندی می باشد.

شایان ذکر است **شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی** با داشتن بیش از ۸۷۵ هزار مشترک در ۱۹ شهرستان با ۵۰ شهر و ۲۵۴۷ روستا وظیفه ی سنگینی در خدمت رسانی مطلوب به شهروندان و مشترکین را دارد و در سالهای اخیر تلاش گسترده ای را با تشکیل کارگروه های تخصصی در این خصوص و وضع قوانینی به منظور پیشبرد هرچه بیشتر اهداف صیانت از حقوق شهروندان و مقابله با فساد در نظام اداری بشرح ذیل انجام داده است.

- ۱- **واگذاری تمامی خدمات قابل ارائه به دفاتر پیشخوان دولت.**
- ۲- **تکمیل میز خدمت الکترونیکی در سایت شرکت.**
- ۳- **ایجاد میز خدمت در نواحی ۱۹ گانه شرکت .**
- ۴- **شناسایی گلوگاه های فساد .**
- ۵- **تدوین و برنامه ریزی جهت مقابله گلو گاه های فساد.**
- ۶- **ایجاد بستر جهت ارتباط مردم با بازرسان مواد ۹۱ و ۹۲ قانون خدمات مدیریت کشور در سایت شرکت.**
- ۷- **معرفی بازرسان منطقه ای و...**

(در این بخش، شرحی از اقدامات مربوط به اجرای شاخص در سال ۱۳۹۹ ذکر گردد.)

یکی از مستندات شاخص در حوزه سلامت اداری جهت مقابله با فساد اداری و همچنین سهولت در ارائه خدمات قابل ارائه به مشترکین در سال ۱۳۹۹ معرفی اپلیکیشن برق من، ایجاد سامانه خدمات غیر حضوری در سایت شرکت، تکمیل خدمات قابل ارائه به مشترکین در میز خدمت الکترونیکی.

شایان ذکر است تمامی موارد مطروحه فوق در سایت شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی به آدرس www.eaedc.ir در دسترس می باشد.

عنوان اقدام ۱: ارائه خدمات صد در صدی به مشترکین از طریق اپلیکیشن برق من			
شرح اقدام/پروژه		تاثیر در تحقق شاخص (نتایج حاصله)	
<p>با شیوع ویروس کرونا و لزوم حذف مراجعات حضوری مشترکین، در یک سال گذشته تمامی خدمات قابل ارائه (ثبت اولیه) به صورت صد در صدی از سوی شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی به مشترکین محترم به صورت الکترونیکی و از طریق اپلیکیشن برق من ، سامانه خدمات غیر حضوری در سایت شرکت ، دفاتر پیشخوان دولت و میز خدمت الکترونیکی انجام می گیرد.</p>		<p>ثبت اولیه ی خدمات شرکت توزیع برق آذربایجان شرقی به مشترکین صورت صد در صدی انجام می گیرد.</p>	
مستندات مرتبط با اقدام ۱			
شماره سند	تاریخ سند	عنوان سند	توضیحات
۱۹۵۶۶۵	۹۹/۸/۲۵	اطلاع رسانی سامانه خدمات غیر حضوری برق ایران (برق من)	این نامه با همکاری شرکت های توزیع برق استان آذربایجان شرقی و تبریز و همچنین استانداری آذربایجان شرقی تهیه و از سوی استانداری به تمامی دستگاه های اجرایی استان ارسال گردیده است.
۱۴۳۵۵/۳۴۳۰	۹۹/۸/۲۰	اطلاع رسانی اپلیکیشن برق من در شهرستان مراغه	این نامه توسط مدیر توزیع برق شهرستان ویژه مراغه به معاون استاندار و فرماندار ویژه شهرستان مراغه جهت معرفی اپلیکیشن برق من به ادارات این شهرستان ارسال شده است.
۵/۲۷۳۳۷/۳۱۱۳	۹۹/۱۰/۸	تشکیل کارگروه اپلیکیشن برق من	این نامه توسط معاون فروش و خدمات مشترکین جهت معرفی اعضاء کارگروه برق من به مدیرعامل شرکت تحریر و ارسال شده است.

نمونه اسناد فعالیت های شاخص

تاریخ: ۱۳۹۹/۰۸/۲۵
شماره: ۱۹۵۹۶۵
موضوع:

باسمه تعالی
بسم الله الرحمن الرحيم
همه باهم برای همه تا بهار کرونا

جمهوری اسلامی ایران
وزارت کشور
استاداری آذربایجان شرقی
اداره کل مدیریت بحران

مدیر محترم مرکز خدمات حوزه های علمیه استان

سرکار خانم حیدری

مدیر محترم حوزه علمیه خواهران صادقیه تبریز

موضوع: اطلاع رسانی سامانه خدمات غیر حضوری برق ایران (برق من)

با سلام و احترام

به پیوست تصویر نامه و ضمیمه شماره ۹۹/۱۱۷۴۳/۲۰۳ تاریخ ۹۹/۸/۲۱ مدیرعامل محترم شرکت توزیع نیروی برق تبریز در خصوص معرفی سامانه خدمات غیر حضوری برق ایران (برق من) و طرح های خدمات سبز جهت صدور دستور اطلاع رسانی و بهره برداری لازم ارسال می گردد.

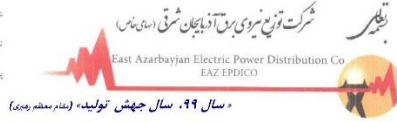
محمد علی تبریز
مدیر کل مدیریت بحران

رونوشت:

شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی - بازگشت به نامه فوق الذکر جهت صدور دستور پیگیری

Website: ostan-as.gov.ir	آدرس: اداره کل مدیریت بحران	Address: Tebriz 2om	آدرس: اداره کل مدیریت بحران
E-mail: dabl@khaneshostan-as.gov.ir	پست الکترونیک	Postal code: 5134916379	کد پستی: ۵۱۳۴۹۱۶۳۷۹
		Tel: +98(41) 35263333	تلفن: ۰۴۱-۳۵۲۶۳۳۳۳
		Fax: +98(41) 35263892-35263891	فکس: ۰۴۱-۳۵۲۶۳۸۹۲-۳۵۲۶۳۸۹۱

شماره: ۲۷۲۳۷/۳۱۱۳
تاریخ: ۱۳۹۹/۱۰/۸
پیوست: دارد



«سال ۹۹، سال جهش تولید» (مقام معظم رهبری)

مقام محترم مدیریت عامل

موضوع: صورتجلسه کار گروه اپلیکیشن برق من
با سلام، احتراماً به پیوست صورتجلسه کار گروه اپلیکیشن
"برق من" جهت صدور دستورات مقتضی بحضور ارسال می گردد.
رمضان منوچهری

معاون فروش و خدمات مشترکین

رونوشت:

- معاونت محترم بهره برداری و دیسپاچینگ جهت استحضار و صدور دستور اقدام
- مدیر محترم دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات جهت استحضار و اقدام لازم
- مدیر محترم دفتر روابط عمومی جهت استحضار و اقدام لازم
- مجری میز خدمت جهت اطلاع و اقدام لازم

Address: Golkar Street, Shahryar Blvd, Tabriz, IRAN
Tel: (+98) 41-3328 3514-22 Fax: (+98) 41-3328 3539
Box: 4176 P.O: 51569-38888
www.eazepdico.ir info@eazepdico.ir

آدرس: تبریز، بلوار استاد شهریار، خیابان گلکار
تلفن: ۲۲-۳۳۲۸۳۵۱۴-۴۱-۰۴۱-۳۳۲۸۳۵۱۴
کد پستی: ۳۸۸۸۸-۵۱۵۶۹

شماره: 3948/3450
تاریخ: 1399/8/26
پیوست: ندارد



«سال 99، سال جهش تولید» (مقام معظم رهبری)

بخشدار: محترم مرکزی شهرستان سراب
موضوع: اپلیکیشن برق من

با سلام و احترام، به استحضار می رساند با توجه به همه گیری
ویروس کرونا و لزوم به حداقل رساندن مراجعات، شرکت توانیر نیز در
این خصوص با طراحی اپلیکیشن برق من که تقریباً تمامی خدمات
شرکتهای توزیع را بر داشته و بدون مراجعه به اداره می توان خدمت
مورد نظر را از طریق اپلیکیشن برق من درخواست و پیگیری نمود.
لذا خواهشمند است دستور فرمائید تا دهباران محترم نسبت به اطلاع
رسانی جمعی جهت نصب و استفاده از خدمات اپلیکیشن برق من در
حوزه فعالیت خود داشته باشند.

ضمناً یک برگ پوستر جهت راهنمایی نصب و انواع خدمات اپلیکیشن
برق من جهت استحضار ایفاد می گردد.

آراسته
مدیر توزیع برق سراب

رونوشت:

- معاونت محترم فروش و خدمات مشترکین جهت استحضار
- مدیر محترم دفتر روابط عمومی جهت استحضار.
- مسئول روابط عمومی و تحول اداری جهت اطلاع.

Address: Golkar Street, Shahryar Blvd, Tabriz, IRAN
Tel: (+98) 411-3283514-22 Fax: (+98) 411-3283539
Box: 4176 P.O: 51569-38888
www.eazepdico.ir info@eazepdico.ir

آدرس: تبریز، بلوار استاد شهریار، خیابان گلکار
تلفن: ۲۲-۳۳۲۸۳۵۱۴-۴۱-۰۴۱-۳۳۲۸۳۵۱۴
کد پستی: ۳۸۸۸۸-۵۱۵۶۹

شماره: ۱۳۳۵۵/۳۳۳۰
تاریخ: ۱۳۹۹/۸/۲۰
پیوست: ندارد



«سال ۹۹، سال جهش تولید» (مقام معظم رهبری)

معاون محترم استاندار و فرماندار ویژه شهرستان مراغه
موضوع: اطلاع رسانی اپلیکیشن برق من

با سلام و احترام: به استحضار میرساند با توجه به شیوع گسترده ویروس منحوس کرونا شرکت
توانیر اقدام به رونمایی اپلیکیشن برق من نموده است که توسط این برنامه ۳۹ مورد از خدمات
حضوری که توسط مدیریت توزیع برق مراغه صورت می گرفت به صورت غیر حضوری آرایه
گردیده است. لذا خواهشمند است دستور فرمائید نسبت به درج مطلب آموزشی استفاده از
اپلیکیشن برق من در کانال اطلاع رسانی فرمانداری مراغه و ادارات شهرستان اقدام نمایند.

محمد علی معتمدی
مدیر توزیع برق مراغه

رونوشت:

- مقام محترم مدیر عامل شرکت (جهت استحضار)
- معاون محترم خدمات مشترکین (جهت استحضار)
- مدیر محترم دفتر روابط عمومی (جهت استحضار)

Tel: (+98) 41-3328 3514-22 Fax: (+98) 41-3328 3539
Box: 4176 P.O: 51569-38888
www.eazepdico.ir info@eazepdico.ir

آدرس: تبریز، بلوار استاد شهریار، خیابان ترافیک، بلوار ۲۵ متری گلکار
تلفن: ۲۲-۳۳۲۸۳۵۱۴-۴۱-۰۴۱-۳۳۲۸۳۵۱۴
کد پستی: ۳۸۸۸۸-۵۱۵۶۹

بخش خدمات قابل ارائه در میز خدمت الکترونیکی (سایت شرکت)



The screenshot shows a web browser window with the URL https://www.eaedcir/ElectronicServices.html. The page header includes the company logo and navigation links. The main content is a table listing various services and their corresponding phone numbers.

میز خدمت الکترونیکی شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی	
13031465000	خدمات صورتحساب قبض
13031466000	خدمات مربوط به انشعاب
13031467000	رسیدگی به درخواست انشعاب و تغییر قدرت
13031977000	خدمات عمومی
13031978000	ایمن سازی تاسیسات برق
13031979000	خدمات انرژی های تولید برانکده برق
13031980000	خدمات رفع خاموشی و مشکلات فنی برق
13031981000	ارائه گزارشات آماری
13031982000	ارائه اطلاعات پروژه ها
13081983000	ارائه تسهیلات حمایتی شرکت های توزیع نیروی برق به تحقیقات ، مقالات و کتابهای مرتبط
18051984000	برگزاری آموزش های مرتبط با توزیع و انتقال برق
13011985000	درخواست خدمات بهمانکاری حوزه برق
13031986000	رسیدگی و پاسخگویی به درخواست ها و شکایات مراجعین حوزه توزیع نیروی برق
13031987000	بهمه سازی مصرف برق

بخش سامانه ارائه خدمات غیر حضوری در سایت شرکت

یکی از مستندات شاخص در حوزه سلامت اداری جهت مقابله با فساد اداری و همچنین سهولت در ارائه خدمات در سال ۱۳۹۹ طراحی و ساخت اپلیکیشن خدمات برق ایران (برق)

من) بود که در سایت شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی به آدرس www.eaedc.ir قرار داده شده است.

کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی:

The screenshot shows the website www.eaedc.ir with a banner for the 'Amid-e Barq' mobile application. The banner text reads: 'اپلیکیشن خدمات غیر حضوره برق ایران (برق من)' (Iran's non-presence electricity services application). It states that users do not need to be present for electricity services and can use the app. The app is available on Android and iOS. A list of download links is provided: www.eaedc.ir, tavanir.org.ir, and saapa.ir/mobile-app. A QR code is also shown. The banner includes the slogan 'خانه با امید روشن است' (Home is bright with hope) and the company logo 'شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی' (East Azarbaijan Provincial Electricity Distribution Company). Below the banner, a navigation menu includes: 'خدمات غیرحضوره مشتریان' (Customer non-presence services), 'میز خدمت الکترونیک' (Electronic service center), 'درخواست انشعاب جدید' (Request for new branch), 'ثبات کارکرد مشتریان' (Customer service stability), 'رویت و پرداخت صورتحساب' (Statement review and payment), 'خرید تضمینی برق' (Guaranteed electricity purchase), and 'ثبت شماره تلفن همراه' (Mobile number stability). A notice at the top right of the banner area says 'اطلاعیه ها' (Notices) with a date of 1401/02/08.

اعضای کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم

رئیس کمیته : آقای سید احمدرضا منصوری کلیبر / معاون منابع انسانی

عضو کمیته : آقای علی مسعود فر / معاون مالی و پشتیبانی

عضو کمیته : آقای محراب رضازاده / مدیر دفتر حراست و امور محرمانه

عضو کمیته : سرکارخانم شهناز قطعاتی / مدیر امور مالی

عضو کمیته : آقای سید محمود علوی / مدیر دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات

عضو کمیته : آقای سید سجاد موسوی اقدم / مدیر دفتر حقوقی و رسیدگی به شکایات

دبیر کمیته : آقای یوسف رفیعی / کارشناس امور فرهنگی و سمعی و بصری

هدف از ایجاد کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم:

این کمیته با ترکیب و وظایف مندرج در بند (ب) ماده یک مصوبه شماره ۱۹۲۰۸۷/ت ۵۰۳۲۸ هـ تاریخ ۱۳۹۲/۱۲/۲۸ هیات محترم وزیران برای اجرای وظایف مذکور ، اجرای برنامه ششم و هفتم نقشه راه اصلاح نظام اداری (موضوع مصوبه شماره ۵۶۰/۹۳/۲۰۶ تاریخ ۱۳۹۳/۰۱/۲۰ شورای عالی اداری)، احکام قانون مدیریت خدمات کشوری از جمله مواد ۹۰ و ۹۱ و سایر مقررات مربوط به ارتقاء فرهنگ سازمانی، تکریم ارباب رجوع ، ساماندهی رسیدگی به شکایات ، سلامت اداری و مبارزه با فساد اداری تشکیل می شود.

اهم وظایف کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم:

- تعیین مصادیق اختصاصی حقوق متقابل مردم و دستگاه.
- تهیه برنامه عملیاتی صیانت از حقوق مردم شامل اهداف ، سیاست ها، اقدامات و
- بازنگری قوانین و مقررات در جهت تثبیت حقوق مردم و پاسخگویی دستگاه و تشویق و تنبیه.
- راهبری و نظارت بر استقرار برنامه صیانت از حقوق مردم.

- تدوین برنامه سنجش و اندازه گیری میزان رضایت مندی مردم از نحوه ارائه خدمات دستگاه و تکریم ارباب رجوع.
- تنظیم برنامه اجرایی ارتقای سلامت و مبارزه با فساد اداری دستگاه و راهبری استقرار آن.
- بازنگری در قوانین و مقررات با رویکرد پیشگیری ، بازدارندگی و برخورد قاطع با متخلفان.
- تدوین شاخص های سلامت و سنجش و پایش میزان سلامت و فساد اداری.
- سنجش و آسیب شناسی وضع موجود فرهنگ سازمانی دستگاه، تدوین برنامه بهبود فرهنگ سازمانی مبتنی بر اصلاح رفتار مدیران و کارکنان و اصلاح قوانین و مقررات.
- راهبری استقرار فرهنگ سازمانی و نظارت و سنجش تحقق میزان آن

اسناد مرتبط با کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم: 

- [دستورالعمل میز خدمت](#)
- [منشور حقوق شهروندی](#)
- [مواد ۹۱ و ۹۲ قانون مدیریت خدمات کشوری](#)
- [تصویب نامه حقوق شهروندی در نظام اداری](#)
- [آیین نامه حقوق مردم در نظام اداری](#)
- [آیین نامه پیشگیری و مقابله نظام مند و پایدار با مفاسد اقتصادی](#)

تصویر نامه ابلاغ اعضای کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی

شماره: ۵۵/۲۱۴۱/۲۷۰۵	شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی (سای نامس) زیرمجموعه شرکت توزیع وابسته به وزارت نیرو	
تاریخ: ۱۳۹۸/۸/۱۲	East Azarbaijan Electric Power Distribution Co. E.AZ. EPDICO	
پیوست: ندارد	"سال ۹۸، سال رونق تولید"	
(مقام معظم رهبری)		
سرپرست معاونت منابع انسانی - جناب آقای سید احمد رضامنصوری کلیدر		
موضوع: تعیین اعضای کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم		
باسلام، براساس نامه شماره ۹۴/۲۲/۲۰۶۴ مورخ ۹۴/۲/۳۰ شرکت توانیر درخصوص ساماندهی کمیته ها و به موجب این ابلاغ از تاریخ ۹۸/۷/۱ اعضای کمیته "سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم" با ریاست جنابعالی و عضویت افراد ذیل تعیین می گردد.		
۱- آقای علی مسعودفر	عضو	
۲- آقای محراب رضازاده	عضو	
۳- آقای سید سجاد موسوی	عضو	
۴- آقای سید محمود علوی	عضو	
۵- خانم شهناز قطعاتی	عضو	
۶- آقای یوسف رفیعی	عضو و دبیر	
 اکبر فرج نیا مدیرعامل و رئیس هیئت مدیره		
رونوشت:		
- معاونین محترم شرکت (توماسیون).		
- دفتر هیئت مدیره و مدیرعامل (توماسیون).		
- دفتر حراست و امورمحرمانه (توماسیون).		
- امور مالی (توماسیون).		
- دفتر روابط عمومی (توماسیون).		
- دفتر فن آوری اطلاعات و ارتباطات (توماسیون).		
- دفتر توسعه مدیریت و تحول اداری (توماسیون).		
- امورکارتکنان و رفاه.		
- اعضای کمیته به شرح فوق الذکر جهت اطلاع (توماسیون).		
- دفتر سازماندهی و طبقه بندی مشاغل (توماسیون).		
آدرس: تبریز، بلوار استاد شهریار، خیابان گلکار		
Address: Golkar Street, Shahryar Blvd. TABRIZ, IRAN	تلفن: ۲۲ - ۲۲۸۲۵۱۴ - ۲۱۱	شماره: ۲۲۸۲۵۲۹ - ۲۱۱
Tel: (+98) 0411- 3283514 → 22 Fax: (+98) 0411- 3283539	کد پستی: ۴۱۷۶	کد پستی: ۵۱۵۶۱ - ۳۸۸۸۸
Box: 4176 P.O: 51569 - 38888	www.ezpedico.ir	info@ezpedico.ir

تصویر آخرین صورتجلسه کمیته سلامت اداری در سال ۱۳۹۹



شرکت توزیع برق استان آذربایجان شرقی (سهامی خاص)

فرآیند مدیریتی
فرم صورتجلسه

صورتجلسه

عنوان جلسه: ششمین جلسه کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم	شماره جلسه: ۶
مکان: سالن جلسات طبقه ۱	
تاریخ جلسه: ۹۹/۱۱/۱۲	ساعت جلسه: ۱۳:۰۰
	ساعت خاتمه: ۱۴:۳۰

۱- اعضا:

آقایان: سید احمد رضا منصوری، علی مسعودفر، سید سجاد موسوی، مهرباب رضازاد، عزیز پاشایی و یوسف رفیعی
خانمها: شهناز قطعاتی
غائبین: آقای سید محمود علوی
مدعوین: مدیرعامل محترم شرکت جناب آقای مهندس فرج نیا

۲- دستور جلسه:

- بررسی شرح وظایف و حدود اختیارات کمیته سلامت اداری
- تعیین اعضای جدید کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم
- تعیین بازرس جدید برای نواحی

۳- مصوبات جلسه:

مهلت اجرا	مسئول اجرا	شرح مصوبه	ردیف
	منابع انسانی	مقرر گردید آقای مهندس جعفر جعفری مشاور محترم فنی مدیرعامل و آقای مهندس نامدار به عنوان اعضای جدید کمیته معرفی شوند و همچنین سرکار خانم قطعاتی از عضویت کمیته منفسک و از زحمات ایشان در طول عضویت در این کمیته قدردانی گردد.	۱
	دفتر حراست	مقرر گردید رابطین حراست در مدیریت های نواحی تابعه به عنوان رابطین بازرسی کمیته سلامت اداری معرفی و با بازرس ویژه شرکت جناب آقای عزیز پاشایی همکاری نمایند.	۲
	منابع انسانی	مقرر گردید احکام عضویت ابلاغ و شرح وظایف و حدود اختیارات کمیته سلامت اداری و صیانت از	۳



شرکت توزیع برق استان آذربایجان شرقی (سهامی خاص)

فرآیند مدیریتی

فرم صورتجلسه

		حقوق مردم در اختیار اعضای کمیته قرار گیرد.	
	منابع انسانی	مقرر گردید آقای حکم بازرسی آقای عزیز پاشایی به مدت ۲ سال دیگر از سوی مدیرعامل محترم شرکت تمدید شود.	۴
		مقرر گردید برای شفافیت و تهیه پاسخ واحد به استعلامات واصله از نهاد های نظارتی از جمله نهاد ریاست جمهوری ، دفتر بازرسی و رسیدگی به شکایات وزارت نیرو و شرکت توانیر، سازمان بازرسی کل کشور ، استان و استانداری و سامانه های متعدد مربوط به موضوع پاسخگویی، یک نفر به عنوان متولی امر جهت پاسخگویی جامع و به موقع مشخص و تعیین گردد.	۵
	اعضاء کمیته	مقرر گردید کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم به عنوان مرجع جهت رسیدگی به بخشی از تخلفات اداری و شکایات فعالیت نماید.	۶
۴- خلاصه مذاکرات:			
۵- دستور جلسه آینده:			
<ul style="list-style-type: none">• بررسی برنامه های عملیاتی کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم در سه ماهه چهارم سال ۹۹ و سال ۱۴۰۰• دعوت از متولیان برگزاری جشنواره شهید رجایی (سازمان مدیریت و برنامه ریزی)			



شرکت توزیع برق استان آذربایجان شرقی (سهامی خاص)

فرآیند مدیریتی

فرم صورتجلسه

امضا: آقایان و خانم ها

ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا	ردیف	نام و نام خانوادگی	امضا
۱	سید احمد رضا منصوری		۵	سید سجاد موسوی	
۲	علی مسعود فر		۶	عزیز پاشایی	
۳	شهناز قطعاتی		۷	یوسف رفیعی	
۴	مهراب رضازاده		۸		

نماگر یک : (رفع گلوگاه های فساد در سطح استان)

ایجاد سیستم بازدید مکانیزم ارزیابی جهن حذف گلو گاه های فساد از سوی شرکت توانیر



بِسْمِ اللَّهِ تَعَالَى

« سال ۹۸ رونق تولید »

(مقام معظم رهبری)

مدیران محترم عامل شرکتهای توزیع نیروی برق

موضوع: ایجاد سیستم بازدید و مکانیزم ارزیابی جهت حذف گلوگاه های فساد(اصلاحیه)

باسلام و احترام؛

با امعان نظر به اهمیت ارتقاء سطح سلامت اداری، ایجاد شفافیت و بهبود کیفیت خدمات رسانی به مشترکین صنعت توزیع نیروی برق ضرورت دارد تا نسبت به ایجاد مکانیزم ارزیابی، پایش و ارائه راهکار جهت عناوین مندرج در نامه شماره ۱۱/۵۴۴۶ مورخ ۱۳۹۸/۱۰/۱ رئیس محترم کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم شرکت توانیر، اقدام و گزارشات دسته بندی شده مطابق مفاد مطروحه تا پایان هر ماه به این معاونت ارسال گردد. در این راستا ضرورت دارد تا نسبت به انتخاب مسئول پاسخگو در آن شرکت ظرف سه روز کاری اقدام و نتیجه به این معاونت منعکس گردد.

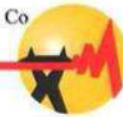
غلامعلی رخشانی مهر
معاون هماهنگی توزیع

تصویر نامه ابلاغ بازرسی ویژه مبارزه با رشوه و سوء استفاده از مقام اداری

شماره : ۵/۲۵۲۶۹/۳۱۴۱
تاریخ : ۱۳۹۸/۷/۲۷
پیوست : ندارد

شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی (سای ناس)

East Azarbaijan Electric Power Distribution Co
EAZ.EPDICO



"سال ۹۸، سال رونق تولید"

(مقام معظم رهبری)

آقای عزیز پاشایی

موضوع: بازرسی مبارزه با رشوه و سوء استفاده از مقام اداری

باسلام، براساس نامه شماره ۹۸/۱۱۲/۳۰۰ مورخ ۹۸/۰۷/۱۷ مدیرکل محترم دفتر بازرسی و پاسخگویی به شکایات، و پیرو ابلاغ شماره ۲۲۱۶/۳۱۲ مورخ ۹۵/۱/۲۴، به موجب این ابلاغ جنابعالی به مدت یکسال به عنوان بازرسی (رشوه خواری و سوءاستفاده از مقام اداری) موضوع ماده (۹۱) قانون مدیریت خدمات کشوری در شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی منصوب می گردید، انتظار دارد باجدیت و پشتکار درمحدوده تخلفات موضوع این ماده بازرسیهای لازم را بعمل آورده و ضمن رعایت بی طرفی و امانتداری، گزارشهای متقن خود را مطابق با ترتیبات مقرر در دستورالعمل اجرایی مواد (۹۱ و ۹۲) قانون فوالذکر تهیه و ارائه نمایید.

اکبر فرج نیا
مدیرعامل و رئیس هیئت مدیره

رونوشت:

- شرکت توانیر - مدیرکل محترم دفتر بازرسی و پاسخگویی به شکایات جهت استحضار (اتوماسیون).
- معاونین محترم شرکت جهت استحضار (اتوماسیون).
- کلیه مدیریت های توزیع برق نواحی تابعه (اتوماسیون)
- دفتر حراست و امور محرمانه جهت اطلاع (اتوماسیون).
- دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات (اتوماسیون).
- امور مالی جهت اطلاع (اتوماسیون).
- امور کارکنان و رفاه.
- دفتر سازماندهی و طبقه بندی مشاغل (اتوماسیون).

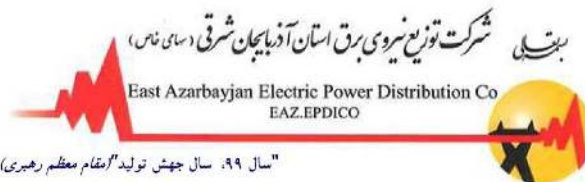
آدرس: تبریز، بلوار استاد شریاز، خیابان ترافیک، بلوار ۳۵ متری گلکار

Tel : (+98) 41-3328 3514-22 Fax : (+98)41 - 3328 3539
Box : 4176 P.O : 51569 - 38878
www.ezpedico.ir info@ezpedico.ir

تلفن : ۲۲-۳۲۲۸۲۵۱۴ - ۴۱ نمابر : ۳۲۲۸ ۳۵۳۹ - ۴۱
کد پستی : ۳۸۸۷۸ - ۵۱۵۶۹ صندوق پستی : ۴۱۷۶

تصویر نامه معرفی بازرسان مناطق ۴ گانه حوزه سلامت اداری

شماره: Ref: 31179/3100
تاریخ: Data: 1399/11/14
پیوست: Enc: ندارد



"سال ۹۹، سال جهش تولید" مقام معظم رهبری

جناب آقای سید احمد منصوری کلیر

معاون محترم منابع انسانی و رئیس محترم کمیته سلامت اداری و صیانت حقوق مردم

موضوع: بازرسان سلامت اداری

با سلام و احترام، براساس مذاکره حضوری در جلسه کمیته سلامت اداری و صیانت حقوق مردم بدینوسیله بازرسان مناطق به شرح ذیل پیشنهاد و معرفی می گردد. خواهشمند است دستور فرمائید نسبت به صدور ابلاغ برای نامبردگان اقدام فرمایند.

- ۱- منطقه شمال شرق: آقای جعفر جمال ربحان (اهر - هریس - سوزقان - کلیر - هوراند - خداآفرین)
- ۲- منطقه جنوب غرب: آقای خلیل بیگلری (مراغه - بناب - ملکان - عجب شیر)
- ۳- منطقه جنوب شرق: آقای رضا قارداشی (مرند - شبستر - جلفا - صوفیان)
- ۴- منطقه شمال غرب: آقای جواد نبکیجو (سراب - پستان آباد - هشترود - چارابماق)
- ۵- منطقه میانه: آقای بهروز اکرمی (میانه)



عزیز پاشائی
بازرس ویژه مبارزه با اخذ رشوه

رونوشت:

مدیر محترم حراست و امور محرمانه جهت استحضار

بازرسان سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم جهت استحضار

دبیر محترم کمیته سلامت اداری و صیانت حقوق مردم جهت استحضار و اقدام لازم

Tel: (+98) 41-3328 3514-22 Fax: (+98) 41-3328 3539
Box: 4176 P.O: 51569-38878
www.ezpedico.ir info@ezpedico.ir

آدرس: تبریز، بلوار استاد شهریار، خیابان توفیق، بلوار ۳۵ متری گلکار

تلفن: ۲۲-۳۲۲۸۳۵۱۴-۴۱ نمابر: ۳۲۲۸۳۵۳۹-۴۱
کد پستی: ۳۸۸۷۸-۵۱۵۶۹ صندوق پستی: ۴۱۷۶

بنده ۲ صورتجلسه ششمین جلسه کمیته سلامت اداری در خصوص معرفی رابطین دفتر حراست به عنوان بازرسان حوزه سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم.



شرکت توزیع برق استان آذربایجان شرقی (سهامی خاص)

فرآیند مدیریتی

فرم صورتجلسه

صورتجلسه

عنوان جلسه: ششمین جلسه کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم
 مکان: سالن جلسات طبقه ۱
 تاریخ جلسه: ۹۹/۱۱/۱۲ ساعت جلسه: ۱۳:۰۰ ساعت خاتمه: ۱۴:۳۰
 شماره جلسه: ۶

۱- اعضا:

آقایان: سید احمد رضا منصوری، علی مسعودفر، سید سجاد موسوی، مهرباب رضازاد، عزیز پاشایی و یوسف رفیعی
 خانمها: شهناز قطعانی
 غائبین: آقای سید محمود علوی
 مدعوین: مدیرعامل محترم شرکت جناب آقای مهندس فرج نیا

۲- دستور جلسه:

- بررسی شرح وظایف و حدود اختیارات کمیته سلامت اداری
- تعیین اعضای جدید کمیته سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم
- تعیین بازرس جدید برای نواحی

۳- مصوبات جلسه:

ردیف	شرح مصوبه	مسئول اجرا	مهلت اجرا
۱	مقرر گردید آقای مهندس جعفر جعفری مشاور محترم فنی مدیرعامل و آقای مهندس نامدار به عنوان اعضای جدید کمیته معرفی شوند و همچنین سرکار خانم قطعانی از عضویت کمیته منسک و از زحمات ایشان در طول عضویت در این کمیته قدردانی گردد.	منابع انسانی	
۲	مقرر گردید رابطین حراست در مدیریت های نواحی تابعه به عنوان رابطین بازرسی کمیته سلامت اداری معرفی و با بازرس ویژه شرکت جناب آقای عزیز پاشایی همکاری نمایند.	دفتر حراست	
۳	مقرر گردید احکام عضویت ابلاغ و شرح وظایف و حدود اختیارات کمیته سلامت اداری و صیانت از	منابع انسانی	

F-85, Qms/65/01

گلوگاه های فساد خیز شناسایی شده در کمیته سلامت اداری و تدوین برنامه هایی در خصوص رفع آنها


شش‌ماه‌های ارتقای سلامت اداری و کاهش نقاط آسیب پذیر سازمان‌داری در شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی

ردیف	عناوین نقاط آسیب پذیر	اقدامات انجام گرفته شده	راهکارهای عملی پیش بینی شده برای ارتقای سلامت اداری	میان مدت، و بلند مدت، و بلندمدت برای ارتقای سلامت اداری	بلند مدت	میان مدت	مکانیزه نمودن فرآیندهای امور در جهت کاهش اعمال عوامل ذیربط و ارتقای وقت و سرعت عمل	
۱	<ul style="list-style-type: none"> روسی بهره برداری ادارات مسئول اتفاقات شبکه سیمی‌بازهای شبکه مسئول تعمیرات مسئول روشنائی راننده بالابر 	<ul style="list-style-type: none"> استعلام جراسی، برگزاری کلاس های آموزشی ارتقای مهارت های شغلی، بازرسی های دوره ای ، تشکیل جلسات، کنترل نامحسوس 	<ul style="list-style-type: none"> استعلام جراسی امراجع ذینصلاح برگزاری کلاس های آموزشی ارائه آموزش های لازم به همکاران و مسائل حساس بازرسی های دوره ای برگزاری جلسات متعدد در خصوص موضوع کنترل نامحسوس در مواردخاص اتفاقات ۱۳۱ 	<ul style="list-style-type: none"> میان مدت بلند مدت 	<ul style="list-style-type: none"> مکانیزه نمودن فرآیندهای امور در جهت کاهش اعمال عوامل ذیربط و ارتقای وقت و سرعت عمل 	<ul style="list-style-type: none"> میان مدت 	<ul style="list-style-type: none"> بکارگیری نیروی انسانی ماهور و مستقیم در اجرای امور 	<ul style="list-style-type: none"> فرهنگ سازی برای رعایت دقیق و کامل قوانین و مقررات ایمنی ، جایگزینی خودروهایی اسقاط و مستعمل با خودروهایی نو
۲	<ul style="list-style-type: none"> روسی ادارات نظارت و ایمنی طراحان ناظرین مسئول صدور دستور کار کارشناس ایمنی (در بحث حریق) مسئول ایمنی (در بحث حریق) راننده و کمک راننده جرثقیل 	<ul style="list-style-type: none"> اختصاصات کاردها، آموزشی ایمنی، انتشار رساله ایمنی، استفاده از بروشور، تیزر ، پیام های کوتاه ، بازرسی های میدانی خودروهو 	<ul style="list-style-type: none"> اختصاصات کاردها، آموزشی ایمنی، انتشار رساله ایمنی، استفاده از بروشور، تیزر ، پیام های کوتاه ، بازرسی های میدانی خودروهو 	<ul style="list-style-type: none"> ادامه برگزاری دوره های آموزشی و بازرسی های دوره ای 	<ul style="list-style-type: none"> ادامه برگزاری دوره های آموزشی و بازرسی های دوره ای 	<ul style="list-style-type: none"> تجهه اقلام و ابزارهای با کیفیت بالای ایمنی 	<ul style="list-style-type: none"> ادامه برگزاری دوره های آموزشی و بازرسی های دوره ای 	<ul style="list-style-type: none"> فرهنگ سازی برای رعایت دقیق و کامل قوانین و مقررات ایمنی ، جایگزینی خودروهایی اسقاط و مستعمل با خودروهایی نو

<p>مکانیزه نمودن سیستم نظارتی اطلاع رسانی و دریافت اطلاعات از مشترکین و سیستم جامع خدمات مشترکین</p>	<p>بکارگیری سیستم های مکانیزه تکمیلی برای نظارت، اطلاع رسانی از طریق روش های الکترونیکی، تکمیل سیستم جامع خدمات مشترکین</p>	<p>تکمیل نمودن فرایند سیستم مکانیزه نظارت، ادامه بازرسی های دوره ای، استفاده از پیام کوتاه، پیگیری تکمیل سیستم جامع خدمات مشترکین</p>	<p>مکانیزه نمودن عملیات - نظارت و پیگیری و در بعضی موارد بازدیدهای محلی - اطلاع رسانی های لازم به مشترکین از طریق چاپ بروشور اطلاع رسانی از طریق چاپ بروشور نبر و تیزر - بازدید و کنترل میدانی - پیگیری شکایات مردمی بصورت تلفنی، حضوری، وب سایت، سامند و ... - راه اندازی سیستم جامع خدمات مشترکین</p>	<p>بکارگیری سیستم مکانیزه، نظارت ناظرین پروژه ها، اطلاع رسانی به صفرق؛ روزنامه، چاپ بروشور قبوض، پیام کوتاه، بروشور، نبر و صلواتیما، تخصیص سایت برای شکایات مردمی و پیگیری از طریق کارشناسان ذیربط، شروع عملیات سیستم جامع مشترکین</p>	<p>تکسین برداشت طرح اولیه (سامو تئیم) - بازرسی انشعابات - رئیس اداره درآمد - تکسین مصارف سنگین - مسئولین فروش و وصول - مسئولین کنترل وصولی - مسئولین اسکن ته سوش - مسئول برآورد کنتورهای دستکاری شده - روسای مشترکین و درآمد</p>	<p>۳</p>
<p>استفاده از ابزارهای مکانیزه برای ارزیابی دقیق و به موقع</p>	<p>پیگیری برای تعیین شاخص های ارزیابی و چک لیست های دوره ای</p>	<p>ادامه ایجاد انگیزه و بازرسی های دوره ای</p>	<p>- ایجاد انگیزه در کارکنان به روشهای مختلف اسم ازمالی، اداری، تشویقی و تنبیهی و ... - بازدیدهای میدانی و بکارگیری سیستم های مکانیزه</p>	<p>انتخاب کارکنان برتر بر اساس مرتبه بازرسی های دوره ای</p>	<p>تسب انشعابات (بیماکلر - سیمان)</p>	<p>۴</p>

<p>ایجاد سیستم مکانیزه مربوط به بانک ، بخشنامه ها و دستورالعمل اجرایی جهت استفاده به موقع کارکنان و برقراری ارتباط سیستم مکانیزه با سایر فعالیت های شرکت</p>	<p>به روز رسانی دستورالعمل ها ، تشکیل کمیته حسابرسی داخلی ، بکارگیری سیستم مکانیزه پیشرفته ، دوره های آموزشی حین اشتغال و کاربردی</p>	<p>ادامه برگزاری جلسات و بررسی دوره ای ، حسابرسی داخلی و اقدام به ممیزی اسناد مالی ، تکمیل نمودن سیستم مالی و تدارکات و برگزاری دوره های آموزشی</p>	<p>– برگزاری جلسات اداری بین مدیران و کارکنان بخشهای مختلف جهت بررسی مسائل و مشکلات موجود و ارائه راهکارهای اداری مناسب – انبارگردانی در مناطق حداقل ۴ ماهه و سالیانه – سیستم یکپارچه جامع مالی و ارتباط با سایر فعالیت های شرکت – اطلاعات خرید و نظارت بر آنها – برگزاری جلسات مناقصه با حضور نماینده حراست و بازگیت کامل مفاد آیین نامه معاملات – جابه جایی پرسنل کاربرداری و تدارکات</p>	<p>تهیه دستورالعمل های کار برای تشکیل جلسات حضوری ، پیگیری اجرای صحیح دستورالعمل ها از طریق حسابرسی داخلی و ممیزان اسناد مالی ، بکارگیری سیستم مکانیزه مالی و تدارکات ، برگزاری دوره آموزش آیین نامه معاملات برای کارپردازان</p>	<p>– رئیس مالی و پشتیبانی – کارپرداز – بازرگانی – تدارکات – انباردار و کمک انباردار – نگهبان انبار – مسئولین نقلیه</p>
--	---	---	---	--	--

تصویر نمونه ای از برنامه های بازرسی نواحی چهارگانه (منطقه ۴)

شماره: ۱۴۰۰/۱/۲۸
 Ref: شماره: ۱۴۰۰/۱/۲۸
 تاریخ: ۱۴۰۰/۱/۲۸
 Data: تاریخ: ۱۴۰۰/۱/۲۸
 Enc: پیوسته: ۰




سال ۱۴۰۰، سال تولید، پشتیبانی ها، منابع زدایی ها (مقام معظم رهبری)
 مدیران محترم توزیع برق های مرند، شبستر، جلفا و صوفیان

موضوع: برنامه بازدید ۶ ماهه اول سال ۱۴۰۰
 با سلام و احترام، برنامه بازدید آقای رضا قارداشی بازرس محترم سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم آن منطقه به شرح جدول ذیل جهت استحضار به حضور ارسال میگردد. خواهشمند است دستور فرمایید همکاری های لازم را بعمل آورند.

ردیف	نام واحد	تاریخ بازدید ۱	تاریخ بازدید ۲
۱	جلفا	۱۴۰۰/۰۲/۱۲	۱۴۰۰/۰۴/۰۱
۲	مرند	۱۴۰۰/۰۲/۰۶	۱۴۰۰/۰۴/۰۵
۳	صوفیان	۱۴۰۰/۰۲/۱۹	۱۴۰۰/۰۴/۲۲
۴	شبستر-سین	۱۴۰۰/۰۲/۲۸	۱۴۰۰/۰۴/۲۹
۵	هادیشهر	۱۴۰۰/۰۱/۲۸	۱۴۰۰/۰۵/۰۵
۶	پلمچی	۱۴۰۰/۰۳/۰۳	۱۴۰۰/۰۵/۱۸
۷	خامنه - شند آباد	۱۴۰۰/۰۲/۱۱	۱۴۰۰/۰۵/۲۶
۸	سیه رود	۱۴۰۰/۰۳/۱۸	۱۴۰۰/۰۶/۰۲
۹	کشکسرای	۱۴۰۰/۰۲/۲۲	۱۴۰۰/۰۶/۰۸
۱۰	تسوج	۱۴۰۰/۰۳/۲۵	۱۴۰۰/۰۶/۱۶
۱۱	زنوز	۱۴۰۰/۰۲/۲۶	۱۴۰۰/۰۶/۲۲
۱۲	شرفخانه - کوزه کلان	۱۴۰۰/۰۲/۳۰	۱۴۰۰/۰۶/۳۰

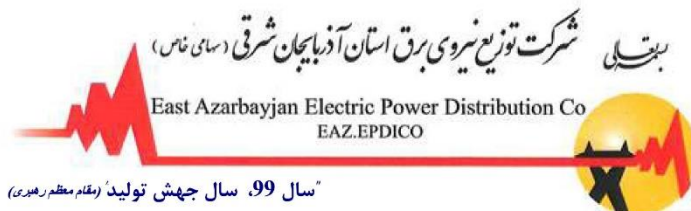
عزیز پاشانی
 بازرس ویژه مبارزه با اخذ رشوه

رونوشت: بازرس محترم منطقه آقای رضا قارداشی جهت استحضار و اقدام لازم

آدرس: تبریز، بلوار استاد شهباز، خیابان ترافیک، بلوار ۳۵ متری گلکار
 تلفن: ۲۲-۳۳۲۸۳۵۱۴ - ۴۱ نمابر: ۴۱-۳۳۲۸ ۳۵۳۹
 Fax: (+98)41 - 3328 3539 P.O: 51569 - 38878
 Tel: (+98) 41-3328 3514-22 Box: 4176

تصویر نمونه ای از گزارش های بازدید شده در مناطق ۴ گانه

شماره:: Ref: 33733/3100
تاریخ:: Data: 1399/12/9
پیوست:: Enc: ندارد



مقام محترم مدیر عامل شرکت

موضوع: بررسی پرونده‌های مشترکین برق کلیبر

باسلام و احترام حسب دستور حضرتعالی مبنی بر بررسی نحوه واگذاری انشعابات غیر دائم به خانه باغات و انشعابات دائم این مدیریت باتفاق اکیپ همراه از مورخ 99/12/04 در محل حاضر و پس از بررسی تعداد 500 فقره پرونده (بصورت رندمی) موارد جهت استحضار بشرح زیر بحضور تقدیم می‌گردند:

1) کل استعلامات صورت گرفته از جهاد کشاورزی و شهرداری 551 فقره بوده که به استناد گزارش شماره 3495 آمارهای مدیریتی 450 انشعاب واگذار شده که از این تعداد 239 فقره با کد ارگان (992 برق غیر دایم) و 211 فقره با کد ارگان (105 خانه باغ) ایجاد شده است.

ردیف	پاسخ استعلامات منفی	استعلامات	سال 97 و 96	سال 98	سال 99	جمع
1	0	جهاد	44	77	102	223
2	0	شهرداری	132	84	112	328

1- لازم به توضیح است با عنایت به اینکه جهاد کشاورزی کلیبر ارائه پاسخ استعلام را منوط به مراجعه مشترک و ارائه مستندات نموده و علت عدم مراجعه مشترک درخواست عدم خودداری از واگذاری انشعاب نموده که مدیریت برق کلیبر به علت عدم پاسخ شفاف نسبت به واگذاری انشعاب برق اقدام نموده است من جمله اشتراکهای: 12801224 حامد بیگ زاده و 12801311 بنام علی زمانی و....

2- توضیح اینکه ملک آقای جواد مالک عبدالرزاق بشماره اشتراک 12841262 توسط بنیاد مسکن در خارج از محدوده روستا اعلام گردیده، ولی دهیاری روستا ملک مذکور را در داخل روستا اعلام و بخشداری هم به استناد نامه دهیاری ملک مذکور را در داخل روستا اعلام و برای مشترک 4 فاصله نیرورسانی (احداث خط فشار ضعیف) صورت گرفته است. و همچنین اشتراکهای 129142 29 بنام جواد مرتضایی و 12917029 بنام محمد نوبهار.

3- اشتراکهای بشماره 12753813 بنام حمداله فرمانپور کلالق و 12740636 بنام اسلام نصیری و 12740633 صابر جابری و فاقد استعلام از شهرداری می باشند.

4- اشتراکهای 12676929 بنام علیرضا پیله ور و اشتراک 12676914 بنام بهروز نجف پور که هزینه نیرورسانی را پرداخت نکرده اند مدارک نامبردگان مبنی بر مشارکت ایشان در احداث پست هوایی در پرونده مشاهده نشد.

5- اشتراک 12770525 بنام داریوش زارعی کلالق از طرف فرمانداری دستور مساعدت در واگذاری انشعاب داده شده، که بدون استعلام از جهاد نسبت به واگذاری انشعاب 25 آمپر سه برای بلوک زنی اقدام شده است.

آدرس: تبریز، بلوار استاد شهریار، خیابان ترافیک، بلوار ۳۵ متری گلکار

Tel : (+98) 41-3328 3514 -22 Fax : (+98)41 - 3328 3539
Box : 4176 P.O : 51569 - 38878
www.ezpdico.ir info@ezpdico.ir

تلفن: ۲۲-۳۳۲۸۳۵۱۴ - ۰۴۱ نمابر: ۳۳۲۸ ۳۵۳۹ - ۰۴۱
کد پستی: ۴۱۷۶ صندوق پستی: ۳۸۸۷۸ - ۵۱۵۶۹

نماگر دو : (فرهنگ سازی ، آگاه سازی و اطلاع رسانی به مراجعین در جهت جلوگیری از وقوع فساد)

۱- تصویر بنر های نصب شده در خصوص آگاه سازی مراجعین محترم به حوزه ستادی و نواحی تابعه



ماده ۲۴ قانون ارتقا، سلامت نظام اداری و مقابله با فساد

ماده-۲۴ هرگونه اظهار خلاف واقع و نیز ارائه اسناد و مدارک غیرواقعی به دستگاه‌های مشمول این قانون که موجب تضییع حقوق قانونی دولت یا شخص ثالث و یا فرار از پرداخت عوارض یا کسب امتیاز ناروا گردد، جرم محسوب می‌شود. چنانچه برای عمل ارتكابی در سایر قوانین مجازاتی تعیین شده باشد به همان مجازات محکوم می‌شود. در غیر این صورت علاوه بر لغو امتیاز، مرتکب به جزای نقدی معادل حقوق تضییع شده و نیز جبران زیان وارده با مطالبه ذی نفع محکوم می‌گردد.

با ما در ارتباط باشید

دفتر حراست و امور محرمانه و بازرسی حوزه سلامت اداری و مبارزه با فساد شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی آماده دریافت پیشنهادات، انتقادات و گزارش‌های مراجعین و همکاران محترم از طریق شماره تلفن‌های زیر می‌باشند.

بازرس فنی: ۰۴۱-۳۳۳۸۵۱۰۵

بازرس مالی اداری و مشترکین: ۰۴۱-۳۳۳۸۵۲۲۳

دفتر حراست و امور محرمانه: ۰۴۱-۳۳۳۸۵۴۱۲

سامانه پیامکی: ۳۰۰۰۲۹۰۱۵۹

کمیته سلامت اداری و میبانت از حقوق مردم



مواد ۹۱ و ۹۲ قانون مدیریت خدمات کشوری در خصوص سلامت اداری و مبارزه با فساد

ماده - ۹۱ - اخذ رشوه و سوء استفاده از مقام اداری ممنوع می باشد. استفاده از هرگونه امتیاز، تسهیلات، حق مشاوره، هدیه و موارد مشابه در مقابل انجام وظایف اداری و وظایف مرتبط با شغل توسط کارمندان دستگاههای اجرایی در تمام سطوح از افراد حقیقی و حقوقی به جز دستگاه ذیربط خود تخلف محسوب می شود.

تبصره ۱ - دستگاههای اجرایی موظفند علاوه بر نظارت مستقیم مدیران از طریق انجام بازرسیهای مستمر داخلی توسط بازرسان معتمد و متخصص در اجرای این ماده نظارت مستقیم نمایند. چنانچه تخلف هر یک از کارمندان مستند به گزارش حداقل یک بازرس معتمد به تایید مدیر مربوطه برسد بالاترین مقام دستگاه اجرایی یا مقامات و مدیران مجاز، می توانند دستور اعمال کسر یک سوم از حقوق، مزایا و عناوین مشابه و یا انضباط از خدمات دولتی برای مدت یکماه تا یکسال را برای فرد متخلف صادر نمایند.

تبصره ۲ - در صورت تکرار این تخلف به استناد گزارشهایی که به تایید بازرس معتمد و مدیر مربوطه برسد پرونده فرد خاطی به هیئتهای رسیدگی به تخلفات اداری ارجاع و یکی از مجازاتهای بازرشید، اخراج و انضباط دائم از خدمات دولتی اعمال خواهد شد.

تبصره ۳ - دستگاههای اجرایی موظف است اسامی افراد حقیقی و حقوقی رشوه دهنده به کارمندان دستگاههای اجرایی را جهت رسیدگی و صدور حکم قضایی به مراجع قضایی ارجاع نمایند.

تبصره ۴ - سازمان موظف است اسامی افراد حقیقی و حقوقی رشوه دهنده به کارمندان دستگاههای اجرایی را جهت ممنوعیت عقد قرارداد به کلیه دستگاههای اجرایی اعلام نماید.

ماده - ۹۲ - مدیران و سرپرستان بلافضل، مسئول نظارت و کنترل و حفظ روابط سالم کارمندان خود در انجام وظایف محوله می باشند و در مورد عملکرد آنان باید پاسخگو باشند. در صورتی که کارمندان مزبور با اقدامات خود موجب ضرر و زیان دولت گردند و یا تخلفاتی نظیر رشوه و یا سوء استفاده در حیطه مدیریت مسئولان مزبور مشاهده و اثبات گردد، علاوه بر برخورد با کارمندان خاطی با مدیران و سرپرستان کارمندان (حسب مورد) نیز که در کشف تخلف یا جرایم اهمال نموده باشند مطابق قوانین مربوطه، با آنان رفتار خواهد شد.

کمیته سلامت اداری و میبانت از حقوق مردم

۲- ایجاد آیکون مخصوص برای ارتباط با بازرسی مواد ۹۱ و ۹۲ قانون مدیریت خدمات کشوری در سایت شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی

The screenshot shows the homepage of the East Azarbaijan Electric Power Distribution Company. The top navigation bar includes links for 'معرفی', 'قوانین و مقررات', 'شناسنامه خدمات', 'خدمات قابل ارائه', 'آمار و گزارشات', 'نقشه سایت', and 'English'. A sidebar on the right contains a list of links, with the link 'ارتباط با بازرسی مواد ۹۱-۹۲ قانون مدیریت خدمات کشوری' highlighted with a red box. Other links in the sidebar include 'ارتباط با مدیرعامل', 'ارتباط با معاونین', 'ارتباط با جرایم', 'ارتباط با روابط عمومی', 'ارتباط با مدیریت سایت', 'ارسال شکایت/ پیگیری شکایت', 'پرستش و پاسخ', 'نظر سنجی', and 'نظرسنجی صنعت آب و برق'.

The screenshot shows a contact form titled 'ارتباط با بازرسی مواد ۹۱-۹۲ قانون مدیریت خدمات کشوری'. The form includes fields for 'ارتباط با:' (dropdown), 'ایمیل فرستنده:', 'نام و نام خانوادگی:', and 'پستال:'. A CAPTCHA image with the number '26404' is displayed. Below the form is a blue 'ارسال' (Send) button. At the bottom, there is contact information for the company, including the address 'آدرس: تبریز - بلواراستاد شهیدان - خیابان گلنگار - شرکت توزیع برق استان آذربایجان شرقی', phone numbers '+98 21 33374639' and '+98 21 33374614', fax '+98 21 33374648', and email 'info@azepco.ir'. The footer also mentions 'نمایندگی حقوق این سایت متعلق به شرکت توزیع برق استان آذربایجان شرقی می باشد.' and 'Powered By : ITShams.ir'.

۳- تصویر اطلاعیه ستاد خبری در نشریه پیک ایشیق شرکت توزیع نیروی برق
آذربایجان شرقی

گفتگو با حجت الاسلام عبادی امام جماعت حوزه ستادی شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی

امام جماعت شرکت توزیع برق آذربایجان شرقی در بخش دیگری از گفتگوی خود با اشاره به اجرای برخی برنامه های فرهنگی در این شرکت که از سوی امور فرهنگی برگزار می گردد، اظهار داشت: در کنار دهها فعالیت این امور از جمله برگزاری مسابقات قرآن، جشن تکلیف و ... مسابقه فرهنگی کتابخوانی نیز با مشارکت کارکنان و اعضای خانواده کارکنان انجام می گیرد.

وی افزود بر همین اساس در سال ۹۵ مسابقه تفسیر سوره مبارکه نور و در سال ۹۶ مسابقه تفسیر «سوره مومنون» برگزار شده و طبق برنامه ریزی های انجام شده قرار است در دهه مبارک فجر امسال نیز مسابقه کتبی از کتاب همیشه بهار « نوشته استاد احمد حسین شریفی در خصوص سبک زندگی اسلامی که تهیه PDF این کتاب و اطلاعیه مطالعه آن از سوی امور فرهنگی صادر شده است، بصورت کتبی برگزار و به نفعات برتر از سطح استان طی مراسمی با حضور مدیریت محترم عامل جوایز اهداء گردد.

حجت الاسلام عبادی در بخش پایانی گفتگوی خود به برنامه های این شرکت در برگزاری نشست فرهنگی با بانوان همکار نیز اشاره کرد و گفت: در این نشست ها که بصورت ماهیانه برگزار می شود سعی می شود، پیرامون مسایل تربیتی، سبک زندگی، فرزند پروری، همسر داری و اخلاقی بحث و تبادل نظر شود.



معمولا در ایام زوج هفته و در مناسبت های ویژه از جمله ایام شهادت و میلاد ائمه معصومین (ع) و ایام ماه مبارک رمضان و دهه اول محرم و پیرامون موضوعات مذکور، مسایل روز جامعه و منویات امام راحل و مقام معظم رهبری می باشد.

حجت الاسلام عبادی در ادامه گفتگوی خود، نماز جماعت در شرکت توزیع نیروی آذربایجان شرقی را یکی از پررونق ترین نماز های جماعت در بین دستگاه های اداری استان قلمداد کرده و گفت: با این حال همواره مسئولین فرهنگی شرکت و این جانب تلاش داریم تا حضور حناکتی کارکنان را در صفوف نماز جماعت شرکت داشته باشیم.

تبیین مسائل شایسته اخلاقی، احکام، تشریح نکات تفسیری از آیات و سوره شریفه قرآن کریم و پاسخ به سوالات شرعی از جمله مواردی است که توسط امام جماعت حوزه ستادی شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی در کنار اقامه نماز جماعت انجام می گیرد.

حجت الاسلام عبدالحمید عبادی امام جماعت شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی در تشریح فعالیت های فرهنگی و دینی خود در این شرکت ضمن اعلام این مطلب اظهار داشت: معمولا به هنگام حضور در شرکت، سعی دارد در جمع کارکنان و در اتاق های همکاران حضور داشته باشد تا بتواند ضمن رعایت فریضه مردم داری، ادبی احترام و عرض خسته نباشید به آنان، در بسط منویات و فرهنگ نوع دوستی و اخلاق اسلامی گام بردارد.

وی افزود: ما تا جایی که امکان دارد بر اساس فرموده مقام معظم رهبری سعی داریم اقامه نماز را بدون اتلاف وقت و اول وقت با حضور حداکثری کارکنان خدمت شرکت انجام دهیم. در خدمت رسانی به ارباب رجوع و مردم بزرگوار هیچ وقته و خللی ایجاد نشود و سخنرانی های بین الملالتین را نیز بسیار کوتاه و مفید انجام می دهیم. حاج آقا عبادی تشریح کرد که سخنرانی بین الملالتین

موفقیت علمی فرزند یکی از همکاران



آقای پویا نگاری فرزند همکارمان خانم مهندس حوریه خیزرور در اولین دوره المپیاد ریاضی های دانش آموزی استان به مقام اول دست یافت. در این مسابقات که آذر ماه جاری از سوی معاونت پژوهش و فناوری دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز و شرکت «تارین» ریاضتیک آران» تحت عنوان «تارین کاپ» برگزار گردید، آقا پویا توانست با موفقیت

و با پشت سر گذاشتن کلیه ی حریفان خود، در لیگ ریاضت های سرعتی به مقام اول این مسابقات دست یافته و از سوی دکتر حسن رسولی سقا معاون پژوهش و فناوری دانشگاه آزاد اسلامی واحد تبریز و مهندس علی بزرگر مدیر شرکت تارین ریاضتیک آران گواهی مقام اول دریافت نماید. این موفقیت را به آقا پویا و خانواده محترمشان تبریک می گوئیم.

ساعات اوج مصرف برق

۱۹ تا ۲۳ شب
۱۴ تا ۱۶ روز

در ساعات اوج مصرف برق استفاده از وسایل برقی بصر مصرف را محدود کنیم

اطلاعیه



شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی

ستاد خبری دفتر حراست و امور محرمانه
شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان
شرقی آماده دریافت پیشنهادات، انتقادات
و گزارشات همکاران و مراجعان محترم
از طریق

شماره تلفن: ۰۴۱-۳۳۳۸۵۴۱۲

شماره نمابر: ۰۴۱-۳۳۲۸۳۵۲۷

سامانه پیامک به شماره ۳۰۰۰۲۹۰۱۵۹

و پست الکترونیکی Herasat@ezepdico.ir
می باشد.

ستاد خبری حراست و امور محرمانه

نماگر سوم : (انتصاب و فعالیت بازرسان ماده ۹۱ و ۹۲ قانون مدیریت خدمات کشوری) تصویر نامه ابلانغ بازرس ویژه مبارزه با رشوه و سوء استفاده از مقام اداری

The screenshot displays the website interface for the Eastern Azarbaijan Provincial Anti-Corruption Center. The browser address bar shows the URL <https://www.eaedcir>. The page features a navigation menu at the top with links for 'میز خدمت الکترونیکی درباره ما', 'راهنمای مراجعین', 'پیمانکاران', 'ویژه کارکنان', 'قوانین و مقررات', 'آمار و گزارشات', and 'ارتباط با ما'. Below this is a secondary menu with 'میز خدمت الکترونیک', 'خرید تضمینی برق', 'ثبت کارکرد مشترکین', and 'ثبت مختصات جغرافیایی'. The main content area is organized into a grid of service categories, each with an icon and a list of sub-services:

- پیوندها** (Links)
- دسته بندی موضوعی** (Subject Classification):
 - مستندات (Documents): کتاب های علمی, مقالات علمی
 - پیمانکاران و تامین کنندگان (Contractors and Suppliers): سامانه پیمانکاران
- مناقضات و فراخوان ها** (Disputes and Calls for Tender):
 - ارباب رجوع (Applicants for Refund): ملاقات عمومی مدیرعامل, استخدام
 - پیشنهادات و انتقادات (Proposals and Criticisms): ارتباط مستقیم حراست, پیشنهادات
- خدمات قابل ارائه** (Services Available):
 - مشترکین (Customers): مشاهده و پرداخت قبض, برنامه خاموشی ها
 - تحقیقات و پژوهش (Research and Studies): طرح های پژوهشی
- معاونت ها و دقتر** (Assistance and Complaints)
- آخرین اخبار** (Latest News)

A vertical sidebar on the right contains icons for 'مدیرعامل ارتباط با مدیرعامل', 'سرویس', 'بانه', and 'پستگرام'. At the bottom, a footer identifies the organization as 'استان آذربایجان شرقی' (East Azarbaijan Province) and 'نواحی تابعه و تحت پوشش شرکت' (Sub-provincial and covered areas of the company). A small map of Iran is visible in the bottom right corner.

شماره: ۵/۲۵۲۹۸/۳۱۳۱
 تاریخ: ۱۳۹۸/۷/۲۷
 پست: ندارد

شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی (سازمان)

East Azarbaijan Electric Power Distribution Co
EAZEPDICO

"سال ۹۸ سال رونق تولید"

نام نامشروعی:

آقای عزیز پاشایی

موضوع: بازرسی مبارزه با رشوه و سوء استفاده از مقام اداری

باسلام، براساس نامه شماره ۹۸/۱۱۲۳۰ مورخ ۱۳۹۸/۷/۱۷ مدیرکل محترم دفتر بازرسی و پاسخگویی به شکایات، ویبرو ابلاغ شماره ۲۲۱۶/۳۱۲ مورخ ۹۵/۱/۲۴ به موجب ایس ابلاغ خانمعالی به مدت یکسال به عنوان بازرس ارشوه خواری و سوءاستفاده از مقام اداری (موضوع ماده ۹۱) بظنون مدیریت خدمات کشوری در شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی منصوب می گردید. انتظار دارد با جدیت و پشتکار در محدوده تخلفات موضوع این ماده بازرسیهای لازم را بعمل آورده و ضمن رعایت بی طرفی و امانتداری، گزارشهای متفق خود را مطابق با ترتیبات مقرر در دستورالعمل اجرایی مواد ۹۱ و ۹۲ بظنون فولد ذکر تهیه و ارائه نمایید.

اکبر فرج نیا
مدیرعامل و رئیس هیئت مدیره

رونوشت:

- شرکت نوسان - مدیرکل محترم دفتر بازرسی و پاسخگویی به شکایات جهت استحضار (انوماسیون).
- معاونین محترم شرکت جهت استحضار (انوماسیون).
- کتبه مدیریت های توزیع برق نواحی (انوماسیون).
- دفتر حراست و امور معرمانه جهت اطلاع (انوماسیون).
- دفتر فناوری اطلاعات و ارتباطات (انوماسیون).
- امور مالی جهت اطلاع (انوماسیون).
- امور کارکنان و رفاه.
- دفتر سازماندهی و طبقه بندی مشاغل (انوماسیون).

آدرس: تهریز باغوازی استاد شهید باهنر، خیابان توفیق، پلاک ۲۵، تهریز گلنگار

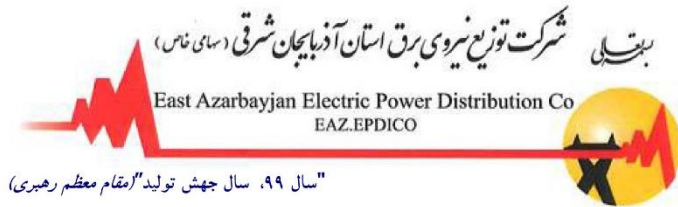
Tel: (+98) 41-3328 3534-22 Fax: (+98) 41-3328 3539
 Box: 4476 P.O: 51569-38878
 www.eazepdico.ir info@eazepdico.ir

کهن: ۲۲ - ۳۳۳۸۳۱۴ - ۴۱
 شماره: ۲۲۲۸۲۵۲۹ - ۴۱
 کد پستی: ۲۸۸۷۸ - ۵۱۵۶۱

مستوی پستی: ۲۱۷۶

تصویر نامه معرفی بازرسان مناطق ۴ گانه حوزه سلامت اداری

شماره: Ref: /31179/3100
تاریخ: Data: 1399/11/14
پیوست: Enc: ندارد



جناب آقای سید احمد منصوری کلیر
معاون محترم منابع انسانی و رئیس محترم کمیته سلامت اداری و صیانت حقوق مردم

موضوع: بازرسان سلامت اداری
با سلام و احترام، براساس مذاکره حضوری در جلسه کمیته سلامت اداری و صیانت حقوق مردم بدینوسیله بازرسان مناطق به شرح ذیل پیشنهاد و معرفی می گردد. خواهشمند است دستور فرمائید نسبت به صدور ابلاغ برای نامبردگان اقدام فرمایند.

- ۱- منطقه شمال شرق: آقای جعفر جمال ریحان (اهر - هریس - ورزقان - کلیر - هوراند - خداآفرین)
- ۲- منطقه جنوب غرب: آقای خلیل بیگلری (مراغه - بناب - ملکان - عجب شیر)
- ۳- منطقه جنوب شرق: آقای رضا قارداشی (مرند - شبستر - جلفا - صوفیان)
- ۴- منطقه شمال غرب: آقای جواد نیکجو (سراب - پستان آباد - هشتگرد - چاراویماق)
- ۵- منطقه میانه: آقای بهروز اکرمی (میانه)

عزیز پاشائی
بازرس ویژه مبارزه با اخذ رشوه

رونوشت:

مدیر محترم حراست و امور محرمانه جهت استحضار
بازرسان سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم جهت استحضار
دبیر محترم کمیته سلامت اداری و صیانت حقوق مردم جهت استحضار و اقدام لازم

آدرس: تبریز، بلوار استاد شهریار، خیابان ترافیک، بلوار ۳۵ متری گلکار

Tel: (+98) 41-3328 3514 -22 Fax: (+98)41 - 3328 3539
Box: 4176 P.O: 51569 - 38878
www.ezpedico.ir info@ezpedico.ir

تلفن: ۲۲-۳۳۲۸۳۵۱۴ -۴۱ نمابر: ۳۳۲۸ ۳۵۳۹ -۴۱
کد پستی: ۳۸۸۷۸ - ۵۱۵۶۹ صندوق پستی: ۴۱۷۶

گلوگاه های فساد خیز شناسایی شده در کمیته سلامت اداری و تدوین برنامه هایی در خصوص
رفع آنها


شش‌ماه‌های ارتقای سلامت اداری و کاهش نقاط آسیب پذیر سازمان‌داری در شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی

ردیف	عناوین نقاط آسیب پذیر	اقدامات انجام گرفته شده	راهکارهای عملی پیش بینی شده برای ارتقای سلامت اداری	گوناخت مدت	میان مدت	بلند مدت
۱	<ul style="list-style-type: none"> روسی بهره برداری ادارات مسئول اتفاقات شبکه سیمی‌بازهای شبکه مسئول تعمیرات مسئول روشنی راننده بالابر 	<ul style="list-style-type: none"> استعلام جراسی، برگزاری کلاس های آموزشی ارتقای مهارت های شغلی، بازرسی های دوره ای ، تشکیل جلسات، کنترل نامحسوس 	<ul style="list-style-type: none"> استعلام جراسی مقابل حساب ازمایش ذیصلاح برگزاری کلاس های آموزشی ارائه آموزش های لازم به همکاران و مقابل حساب بازرسی های دوره ای برگزاری جلسات متعدد در خصوص موضوع کنترل نامحسوس در مواردخاص اتفاقات ۱۳۱ 	ادامه	بکارگیری نیروی انسانی ماهور مستقیم در اجرای امور	مکانیزه نمودن فرآیند امور در جهت کاهش اعمال عوامل ذیربط و ارتقای وقت و سرعت عمل
۲	<ul style="list-style-type: none"> روسی ادارات نظارت و ایمنی طراحان ناظرین مسئول صدور دستور کار کارشناس ایمنی (در بحث حریق) مسئول ایمنی (در بحث حریق) راننده و کمک راننده جرثقیل 	<ul style="list-style-type: none"> اختصاصات کاردها، آموزشی ایمنی، انتشار رساله ایمنی استفاده از بروشور، تیزر، پیام های کوتاه ، بازرس های میانی خودروهوا 	<ul style="list-style-type: none"> اختصاصات کاردها، آموزشی ایمنی، تشکیل سمینارهای ایمنی برگزاری کلاس های ایمنی ویژه آموزشی های لازم به همکاران اطلاع رسانی از طرق مختلف (بروشور ، تیزر ، ...) بازرسی های میانی از عوامل انسانی و وسیله نقلیه در ارتباط با رعایت موارد ایمنی 	ادامه برگزاری دوره های آموزشی و بازرسی های دوره ای	تهیه اقلام و ابزارهای با کیفیت بالای ایمنی	فرهنگ سازی برای رعایت دقیق و کامل قوانین و مقررات ایمنی ، جایگزینی خودروهوای اسقاط و مستعمل با خودروهای نو

<p>مکانیزه نمودن سیستم نظارتی اطلاع رسانی و دریافت اطلاعات از مشترکین و سیستم جامع خدمات مشترکین</p>	<p>بکارگیری سیستم های مکانیزه تکمیلی برای نظارت، اطلاع رسانی از طریق روش های الکترونیکی، تکمیل سیستم جامع خدمات مشترکین</p>	<p>تکمیل نمودن فرایند سیستم مکانیزه نظارت، ادامه بازرسی های دوره ای، استفاده از پیام کوتاه، پیگیری تکمیل سیستم جامع خدمات مشترکین</p>	<p>مکانیزه نمودن عملیات</p> <ul style="list-style-type: none"> - نظارت و پیگیری و در بعضی موارد بازدیدهای محلی - اطلاع رسانی های لازم به مشترکین از طریق چاپ بروشور - اطلاع رسانی از طریق چاپ بروشور - پمپ و تیزر - بازدید و کنترل میدانی - پیگیری شکایات مردمی بصورت تلفنی، حضوری، وب سایت، سامند و ... - راه اندازی سیستم جامع خدمات مشترکین 	<p>بکارگیری سیستم مکانیزه، نظارت ناظرین پروژه ها، اطلاع رسانی به صفرق؛ روزنامه، چاپ بروشور قبوض، پیام کوتاه، بروشور، تیزر و صداوسیما، تخصیص سایت برای شکایات مردمی و پیگیری از طریق کارشناسان ذیربط، شروع عملیات سیستم جامع مشترکین</p>	<p>تکلیف برداشت طرح اولیه</p> <ul style="list-style-type: none"> (سامو نت تخمین) - بازرسی انشعابات - رئیس اداره درآمد - تکلیف مصارف سنگین - مسئولین فروش و وصول - مسئولین کنترل وصولی - مسئولین اسکن ته سوش - مسئول برآورد کنتورهای دستکاری شده - روسای مشترکین و درآمد 	<p>۳</p>
<p>استفاده از ابزارهای مکانیزه برای ارزیابی دقیق و به موقع</p>	<p>پیگیری برای تعیین شاخص های ارزیابی و چک لیست های دوره ای</p>	<p>ادامه ایجاد انگیزه و بازرسی های دوره ای</p>	<p>ایجاد انگیزه در کارکنان به روشهای مختلف اسم ازمایی، اداری، تشویقی و تنبیهی و ...</p> <p>- بازدیدهای میدانی و بکارگیری سیستم های مکانیزه</p>	<p>انتخاب کارکنان برتر ارتقاء مرتبه بازرسی های دوره ای</p>	<p>نسب انشعابات (بیماکلر - سیمان)</p>	<p>۴</p>

<p>ایجاد سیستم مکانیزه مربوط به بانک ، بخشنامه ها و دستورالعمل اجرایی جهت استفاده به موقع کارکنان و برقراری ارتباط سیستم مکانیزه با سایر فعالیت های شرکت</p>	<p>به روز رسانی دستورالعمل ها ، تشکیل کمیته حسابرسی داخلی ، بکارگیری سیستم مکانیزه پیشرفته ، دوره های آموزشی حین اشتغال و کاربردی</p>	<p>ادامه برگزاری جلسات و بررسی دوره ای ، حسابرسی داخلی و اقدام به ممیزی اسناد مالی ، تکمیل نمودن سیستم مالی و تدارکات و برگزاری دوره های آموزشی</p>	<p>– برگزاری جلسات اداری بین مدیران و کارکنان بخشهای مختلف جهت بررسی مسائل و مشکلات موجود و ارائه راهکارهای اداری مناسب</p> <p>– انبارگردانی در مناطق حداقل ۴ ماهه و سالیانه</p> <p>– سیستم یکپارچه جامع مالی و ارتباط با سایر فعالیت های شرکت</p> <p>– استعلامات خرید و نظارت بر آنها</p> <p>– برگزاری جلسات مناقصه با حضور نماینده حراست و بازگیت کامل مفاد آیین نامه معاملات</p> <p>– جابه جایی پرسنل کاربرداری و تدارکات</p>	<p>تهیه دستورالعمل های کار برای تشکیل جلسات حضوری ، پیگیری اجرای صحیح دستورالعمل ها از طریق حسابرسی داخلی و ممیزان اسناد مالی ، بکارگیری سیستم مکانیزه مالی و تدارکات ، برگزاری دوره آموزش آیین نامه معاملات برای کارپردازان</p>	<p>– رئیس مالی و پشتیبانی</p> <p>– کارپرداز</p> <p>– بازرگانی</p> <p>– تدارکات</p> <p>– انباردار و کمک انباردار</p> <p>– نگهبان انبار</p> <p>– مسئولین نقلیه</p>
--	---	---	--	--	--

تصویر نمونه ای از برنامه های بازرسی نواحی چهارگانه (منطقه ۴)

۵/۱۵۵۱/۳۱۰۰
 شماره: ۱۴۰۰/۱/۲۸
 ندارد
 تاریخ: Data:
 Enc: 



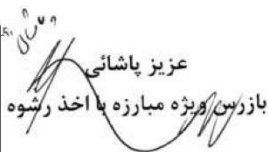
سال ۱۴۰۰، سال تولید، پشتیبانی ها، منابع زدایی ها (مقام معظم رهبری)

مدیران محترم توزیع برق های مرند، شبستر، جلفا و صوفیان

موضوع: برنامه بازدید ۶ ماهه اول سال ۱۴۰۰

با سلام و احترام، برنامه بازدید آقای رضا قارداشی بازرس محترم سلامت اداری و صیانت از حقوق مردم آن منطقه به شرح جدول ذیل جهت استحضار به حضور ارسال میگردد. خواهشمند است دستور فرمایید همکاری های لازم را بعمل آورند.

ردیف	نام واحد	تاریخ بازدید ۱	تاریخ بازدید ۲
۱	جلفا	۱۴۰۰/۰۲/۱۲	۱۴۰۰/۰۴/۰۱
۲	مرند	۱۴۰۰/۰۲/۰۶	۱۴۰۰/۰۴/۰۵
۳	صوفیان	۱۴۰۰/۰۲/۱۹	۱۴۰۰/۰۴/۲۲
۴	شبستر-سیس	۱۴۰۰/۰۲/۲۸	۱۴۰۰/۰۴/۲۹
۵	هادیشهر	۱۴۰۰/۰۱/۲۸	۱۴۰۰/۰۵/۰۵
۶	یامچی	۱۴۰۰/۰۳/۰۳	۱۴۰۰/۰۵/۱۸
۷	خامنه - شند آباد	۱۴۰۰/۰۳/۱۱	۱۴۰۰/۰۵/۲۶
۸	سیه رود	۱۴۰۰/۰۳/۱۸	۱۴۰۰/۰۶/۰۲
۹	کشکسرای	۱۴۰۰/۰۳/۲۲	۱۴۰۰/۰۶/۰۸
۱۰	تسوج	۱۴۰۰/۰۳/۲۵	۱۴۰۰/۰۶/۱۶
۱۱	زنوز	۱۴۰۰/۰۳/۲۶	۱۴۰۰/۰۶/۲۲
۱۲	شرفخانه - کوزه کنان	۱۴۰۰/۰۳/۳۰	۱۴۰۰/۰۶/۳۰


 عزیز پاشائی
 بازرس ویژه مبارزه با اخذ رشوه

رونوشت: بازرس محترم منطقه آقای رضا قارداشی جهت استحضار و اقدام لازم

Tel : (+98) 41-3328 3514 -22
 Box : 4176

Fax : (+98)41 - 3328 3539
 P.O : 51569 - 38878

آدرس: تبریز، بلوار استاد شهریار، خیابان ترافیک، بلوار ۳۵ متری گلکار

تلفن: ۲۲-۳۳۲۸۳۵۱۴ - ۴۱ شماره: ۴۱-۳۳۲۸ ۳۵۳۹

تصویر نمونه ای از گزارش های بازدید شده در مناطق ۴ گانه

شماره : د/33733/3100
Ref :
تاریخ : 1399/12/9
Data :
پیوست : ندارد
Enc :



مقام محترم مدیر عامل شرکت

موضوع: بررسی پرونده‌های مشترکین برق کلیبر

باسلام و احترام حسب دستور حضرتعالی مبنی بر بررسی نحوه واگذاری انشعابات غیر دائم به خانه باغات و انشعابات دائم این مدیریت باتفاق اکیپ همراه از مورخ 99/12/04 در محل حاضر و پس از بررسی تعداد 500 فقره پرونده (بصورت رندمی) موارد جهت استحضار بشرح زیر بحضور تقدیم می‌گردند:

1) کل استعلامات صورت گرفته از جهاد کشاورزی و شهرداری 551 فقره بوده که به استناد گزارش شماره 3495 آمارهای مدیریتی 450 انشعاب واگذار شده که از این تعداد 239 فقره با کد ارگان (992 برق غیر دائم) و 211 فقره با کد ارگان (105 خانه باغ) ایجاد شده است.

ردیف	پاسخ استعلامات منفی	استعلامات	سال 97 و 96	سال 98	سال 99	جمع
1	0	جهاد	44	77	102	223
2	0	شهرداری	132	84	112	328

1- لازم به توضیح است با عنایت به اینکه جهاد کشاورزی کلیبر ارائه پاسخ استعلام را منوط به مراجعه مشترک و ارائه مستندات نموده و علت عدم مراجعه مشترک درخواست عدم خودداری از واگذاری انشعاب نموده که مدیریت برق کلیبر به علت عدم پاسخ شفاف نسبت به واگذاری انشعاب برق اقدام نموده است من جمله اشتراکهای: 12801224 حامد بیگ زاده و 12801311 بنام علی زمانی و....

2- توضیح اینکه ملک آقای جواد مالک عبدالرزاق بشماره اشتراک 12841262 توسط بنیاد مسکن در خارج از محدوده روستا اعلام گرفته، ولی دهیاری روستا ملک مذکور را در داخل روستا اعلام و بخشداری هم به استناد نامه دهیاری ملک مذکور را در داخل روستا اعلام و برای مشترک 4 فاصله نیرورسانی (احداث خط فشار ضعیف) صورت گرفته است. و همچنین اشتراکهای 29 129142 بنام جواد مرتضایی و 12917029 بنام محمد نوبهار.

3- اشتراکهای بشماره 12753813 بنام حمداله فرمانپور کلالق و 12740636 بنام اسلام نصیری و 12740633 صابر جابری و فاقد استعلام از شهرداری می باشند.

4- اشتراکهای 12676929 بنام علیرضا پیله ور و اشتراک 12676914 بنام بهروز نجف پور که هزینه نیرورسانی را پرداخت نکرده اند مدارک نامبردگان مبنی بر مشارکت ایشان در احداث پست هوایی در پرونده مشاهده نشد.

5- اشتراک 12770525 بنام داریوش زارعی کلالق از طرف فرمانداری دستور مساعدت در واگذاری انشعاب داده شده، که بدون استعلام از جهاد نسبت به واگذاری انشعاب 25 آمپر سه برای بلوک زنی اقدام شده است.

آدرس: تبریز، بلوار استاد شهریار، خیابان ترافیک، بلوار ۳۵ متری گلکار

Tel : (+98) 41-3328 3514 -22 Fax : (+98)41 - 3328 3539
Box : 4176 P.O : 51569 - 38878
www.ezepdico.ir info@ezepdico.ir

تلفن : ۲۲-۳۳۲۸۳۵۱۴ -۴۱
نمابر : ۳۳۲۸ ۳۵۳۹ -۴۱
کد پستی : ۳۸۸۷۸ - ۵۱۵۶۹
صندوق پستی : ۴۱۷۶

شاخص دوم

صیانت از حقوق شهروندان در نظام اداری

حقوق شهروندی در شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی

بر اساس منشور حقوق شهروندی که با هدف استیفا و ارتقای حقوق شهروندان تنظیم و از سوی ریاست محترم جمهوری ابلاغ شده است، کارکنان دولت و آحاد شهروندان باید به حقوق خود آشنا بوده و در تعاملات روزمره خود از آن آگاهی داشته باشند.

در همین ارتباط به منظور آشنایی کارکنان شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی با مفهوم و مصادیق حقوق شهروندان و اهمیت جایگاه آن‌ها در نظام حقوق موضوعه ایران دوره آموزشی، مبانی حقوق شهروندی برای کارکنان این شرکت برگزار شده است.

در شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی، اصول خط مشی، ارزش‌ها و باورهای مجموعه مدیران و کارکنان شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی ارائه خدمات بی منت و تکریم ارباب رجوع با حفظ کرامت انسانی است.

دوره‌های حقوق شهروندی برگزار شده در سه محور کلی مطرح می‌باشد، که محور اول شامل مباحث حقوق مدنی و سیاسی، محور دوم مباحث حقوق اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی و محور سوم نیز مباحث حقوق حریم خصوصی را شامل می‌شود.

مباحث مربوط به حقوق مدنی و سیاسی در حقوق شهروندی مفهوم حقوق مدنی و سیاسی، آزادی بیان و حق مشارکت در امور جامعه، حق دادرسی منصفانه و حق تابعیت مفاهیم مربوط به حقوق مدنی و سیاسی در حقوق شهروندی است که ضمانت اجرای این حقوق نیز تشریح شده است.

محور دوم حقوق شهروندی: مفهوم حقوق اقتصادی، اجتماعی و فرهنگی، حق سلامتی و آموزش، حق مشارکت در زندگی فرهنگی، حق کار و تأمین اجتماعی، حق خانواده بر جامعه و دولت، حق مالکیت و آزادی‌های اقتصادی و ضمانت اجرای این قوانین مهم‌ترین محورهای این بخش از حقوق شهروندی است.

محور سوم حقوق شهروندی: مباحث مربوط به حقوق حریم خصوصی در حقوق شهروندی شامل مفهوم حریم خصوصی، مبانی و منابع حمایت از حریم خصوصی، حریم خصوصی جسمانی و مکانی، حریم خصوصی در ارتباطات خصوصی و داده‌های شخصی و حریم خصوصی در رسانه‌ها و تصویر، می‌شود.

شایان ذکر است در سال ۱۳۹۹ در حوزه حقوق شهروندی و تکریم ارباب رجوع کارکنان شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی شاغل (رسمی- پیمانی) بمدت **۱۴۰۰ نفر ساعت** در حوزه‌های ذیل به صورت آنلاین و الکترونیکی آموزش دیده‌اند.

۱- حقوق شهروندی در نظام اداری

۲- روش پاسخگویی به مراجعین

۳- ارتقاء سلامت اداری و مبارزه با فساد اداری

۴- ارتباطات سازمانی

- ۵- اصول و فنون اداری حوزه مدیریت
- ۶- آشنایی با طرح تکریم مردم و جلب رضایت ارباب رجوع
- ۷- پاسخگویی و مشتری فرمانی در روابط عمومی
- ۸- سبک زندگی بر مبنای آموزه های دینی
- ۹- فنون مذاکره و فن دفاع

نماگر ۱ (آگاه سازی و توانمند سازی شهروندان)

بند ۱ : اطلاع رسانی خدمات دستگاه اجرایی

The screenshot shows the website <https://www.eaedc.ir> with a navigation menu at the top. The main content area features a large advertisement for the 'Kafayeh' (کافه) mobile application. The ad includes QR codes for Android and iOS, a list of download links, and a list of services provided by the app. Below the ad, there is a news banner and a grid of service buttons.

اپلیکیشن خدمات غیر حضوره برق ایران (برق من)
 عدم نیاز به مراجعه حضوری جهت دریافت خدمات برق فقط با همراه داشتن اپلیکیشن برق من

دانلود از طریق:

- سایت www.eaedc.ir
- سایت tavanir.org.ir
- saapa.ir/mobile-app
- دانلود از کافه بازار

روابط عمومی شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی

خدمات غیرحضوره مشتریان

میز خدمت الکترونیک

ثبت شماره تلفن همراه | درخواست انشعاب جدید | روبات و پرداخت صورتحساب | خرید تضمینی برق

ثبت مختصات جغرافیایی | ثبت کارگرد مشتریان

ورود به سایت | مهمان | عضویت

شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی
East Azarbaijan Electric Power Distribution Company

English | نقشه سایت | آمار و گزارشات | خدمات قابل ارائه | شناسنامه خدمات | قوانین و مقررات | معرفی

شما اینجا هستید: صفحه اصلی > خدمات الکترونیکی

یکشنبه ۱۹ اسفند ۱۳۹۷

میر خدمت الکترونیکی

<p>۱ تسویه حساب</p> <p>راهنما فرایند</p>	<p>۲ تسویه بدهی</p> <p>راهنما فرایند</p>	<p>۳ تغییر تعرفه یا گزینه تعرفه</p> <p>راهنما فرایند</p>
<p>۴ صدور قبض المثنی</p> <p>راهنما فرایند</p>	<p>۵ بررسی صورت حساب</p> <p>راهنما فرایند</p>	<p>۶ سوابق مصارف و صورتحساب</p> <p>راهنما فرایند</p>
<p>۷ سوابق پرداخت</p> <p>راهنما فرایند</p>	<p>۸ درخواست انصراف قبل از برقراری انشعاب</p> <p>راهنما فرایند</p>	<p>۹ تغییر مکان داخلی</p> <p>راهنما فرایند</p>
<p>۱۰ نصب مجدد انشعاب</p> <p>راهنما فرایند</p>	<p>۱۱ جمع آوری موقت انشعاب</p> <p>راهنما فرایند</p>	<p>۱۲ جمع آوری دائم انشعاب</p> <p>راهنما فرایند</p>
<p>۱۳ اصلاح اطلاعات</p> <p>راهنما فرایند</p>	<p>۱۴ اصلاح نام</p> <p>راهنما فرایند</p>	<p>۱۵ تغییر نام</p> <p>راهنما فرایند</p>
<p>۱۶ آزمایش کنتور</p> <p>راهنما فرایند</p>	<p>۱۷ اصلاح سرویس انشعاب</p> <p>راهنما فرایند</p>	<p>۱۸ قطع موقت انشعاب</p> <p>راهنما فرایند</p>
<p>۱۹</p>	<p>۲۰</p>	<p>۲۱</p>

بند ۲ : اطلاع رسانی فرآیند های خدمتی



راهنمای خدمات قابل ارائه در میز خدمت

کلیه خدمات زیر همه روزه از ساعت ۷:۳۰ لغایت ۱۵:۳۰ در حوزه ستادی و کلیه واحدهای تابعه قابل ارائه می باشد.

- نوع خدمت:** بررسی سوابق مصارف و پرداخت صورتحساب
- مدارک لازم:** ارائه آخرین صورتحساب دریافتی از واحد برقی مربوطه - ارائه آخرین صورتحساب پرداختی جهت کنترل بدهی و تطبیق شماره اشتراک
- مدت زمان انجام کار:** همان روز
- نوع خدمت:** اصلاح مشخصات عمومی مشترک (اصلاح نام - مشخصات پستی و اطلاعات انشعاب)
- مدارک لازم:** اصل کارت ملی یا شناسنامه - ارائه درخواست کتبی مبنی بر اصلاح نام - مشخصات پستی یا اطلاعات انشعاب
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۳ روز کاری پس از ثبت درخواست مشترک
- نوع خدمت:** تغییر مکان داخلی لوازم اندازه گیری (کنتور)
- مدارک لازم:** درخواست کتبی مشترک - ارائه آخرین صورتحساب پرداخت شده جهت کنترل بدهی و تطبیق شماره پرونده و اشتراک - ارائه مدارک شناسایی معتبر جهت تطبیق مالکیت
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۴ روز کاری در صورت پرداخت هزینه ها از سوی مشترک و مهیا بودن شرایط فنی شبکه و تأسیسات نیرو رسانی
- نوع خدمت:** جمع آوری انشعاب (دائم و آزاد)
- مدارک لازم:** درخواست کتبی - اصل کارت ملی - آخرین صورتحساب پرداختی جهت کنترل بدهی معوق و تطبیق شماره پرونده و اشتراک
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر یک هفته در انشعابات عادی و ۱۵ روز در انشعابات دیدماندی
- نوع خدمت:** جمع آوری موقت انشعاب
- مدارک لازم:** درخواست کتبی مشترک - اصل کارت ملی - آخرین صورتحساب برقی پرداخت شده جهت کنترل بدهی و تطبیق شماره پرونده و اشتراک
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۵ روز کاری در شرایط عادی و همکاری مشترک
- نوع خدمت:** نصب مجدد انشعاب
- مدارک لازم:** درخواست کتبی مشترک - اصل کارت ملی - آخرین صورتحساب برقی جهت تطبیق
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۵ روز کاری در شرایط عادی و همکاری مشترک
- نوع خدمت:** قطع موقت انشعاب
- مدارک لازم:** درخواست کتبی مشترک - اصل کارت ملی - آخرین صورتحساب برقی جهت تطبیق
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۳ روز کاری در شرایط عادی و همکاری مشترک
- نوع خدمت:** توصل مجدد انشعاب
- مدارک لازم:** ارائه صورتحساب پرداختی جهت شناسایی اشتراک
- مدت زمان انجام کار:** همان روز پس از ارائه تسویه حساب از سوی مشترک و حضور وی در محل انشعاب
- نوع خدمت:** اصلاح سرویس انشعاب
- مدارک لازم:** تکمیل فرم درخواست توسط مشترک - ارائه آخرین صورتحساب پرداختی برقی جهت کنترل بدهی معوق و تطبیق شماره پرونده اشتراک
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۳ روز کاری (در صورتیکه به تشخیص مدیریت شهرستان هزینه های مربوطه به عهده مشترک باشد این زمان پس از پرداخت مشترک محاسبه می گردد.)
- نوع خدمت:** آزمایش کنتور و بررسی صورتحساب
- مدارک لازم:** ارائه آخرین صورتحساب پرداختی جهت کنترل بدهی و تطبیق شماره پرونده - تکمیل فرم درخواست آزمایش کنتور
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۴ روز کاری در شرایط عادی و همکاری مشترک
- نوع خدمت:** ابطال، اصلاح و صدور صورتحساب جدید
- مدارک لازم:** ارائه صورتحساب به همراه سوابق (آخرین کارکرد فراتر شده و تغییراتی که باید اعمال شود.)
- مدت زمان انجام کار:** همان روز
- نوع خدمت:** درخواست صورتحساب امتثالی
- مدارک لازم:** شماره اشتراک
- نوع خدمت:** درخواست صورتحساب کار - بلافاصله پس از درخواست
- مدارک لازم:** درخواست صورتحساب میان دوره ای (تسویه حساب، مشترکین فرانت لنده)
- مدت زمان انجام کار:** آخرین صورتحساب اعلام رقم کنونی کارکرد کنتور
- نوع خدمت:** تغییر یا تعدیل تعرفه - تغییر گزینه
- مدارک لازم:** آخرین صورتحساب پرداخت شده، ارائه درخواست و مدارک سازمان های مربوطه و پروانه بهره برداری معتبر
- مدت زمان انجام کار:** همان روز
- نوع خدمت:** درخواست اصلاح انشعاب (جا پجایی داخلی، اصلاح کابل، فیوز یا پایه فیوز)
- مدارک لازم:** آخرین صورتحساب پرداخت شده
- مدت زمان انجام کار:** ۳ روز
- نوع خدمت:** درخواست تغییر نام اشتراک
- مدارک لازم:** تقاضای مالک انشعاب - آخرین صورتحساب پرداخت شده - تصویر سند مالکیت، بنجاق ویا تعهد محضری - کپی شناسنامه یا کپی کارت ملی - معرفی نامه از تعاونی مسکن شرکتها در صورت نیاز - تأیید شورای اسلامی برای مشترکین روستایی در صورت نیاز - درخواست کتبی سازمان مربوطه (حسب لزوم)
- مدت زمان انجام کار:** همان روز
- نوع خدمت:** واگذاری برقی موقت روزانه
- مدارک لازم:** تکمیل فرم درخواست - ارائه فیش هزینه های پرداختی
- مدت زمان انجام کار:** همان روز
- نوع خدمت:** درخواست انشعاب گیاه واتی
- مدارک لازم:** درخواست کتبی - مدارک شناسایی معتبر - اصل و کپی شناسنامه یا کارت ملی برای اشخاص حقیقی - معرفی نماینده برای اشخاص حقوقی و انشعابات گروهی، اصل و تصویر مجوز بهره برداری در صورت نیاز
- مدت زمان انجام کار:** ۵ روز بعد از انجام تعهدات فنی متقاضی و پرداخت هزینه ها
- نوع خدمت:** درخواست تغییرات قدرت انشعاب (افزایش قدرت، تفکیک، اقدام)
- مدارک لازم:** درخواست کتبی مشترک - آخرین صورتحساب پرداخت شده
- مدت زمان انجام کار:** ۵ روز بعد از انجام تعهدات فنی و پرداخت هزینه ها توسط متقاضی
- نوع خدمت:** درخواست انشعاب برقی آمپری
- مدارک لازم:** اصل و کپی شناسنامه یا کارت ملی - پروانه ساختمانی معتبر - معرفی نامه برای اشخاص حقوقی - اصل و تصویر مجوز بهره برداری برای انشعاب برقی جاه کشاورزی و پرده تاسیس یا بهره برداری برای انشعاب تولید و صنعت - فیش برقی
- مدت زمان انجام کار:** ۳ روز از شبکه موجود در صورت تامین بهای تجهیزات و در صورت نیاز به شبکه و انجام آن توسط متقاضی بلافاصله بعد از تحویل شبکه
- نوع خدمت:** درخواست انحراف فیل از نصب انشعاب برقی
- مدارک لازم:** درخواست کتبی متقاضی - معرفی نامه معتبر برای حضور نماینده - اصل کارت ملی - اصل فیش بانکی پرداخت شده جهت تطبیق
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۲۰ روز کاری

ظرفات مورد عمل بر اساس آیین نامه تکلیفی و تعرفه های برقی و شرایط عمومی آنها و دستورالعمل های وزارت نیرو و شرکت توانیر می باشد.

www.eaedc.ir

میز خدمت شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی

بند ۳ : اطلاع رسانی قوانین مرتبط با هر خدمت به شهروندان

The screenshot shows the website interface for the Eastern Electricity Distribution Company. The header includes the company logo and name in Persian: "شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی". Below the header, there is a navigation menu with items like "میز خدمت الکترونیکی", "درباره ما", "راهنمای مراجعین", "پیمانکاران", "ویژه کارکنان", "قوانین و مقررات", "آمار و گزارشات", and "ارتباط با ما". The main content area features a list of services with their corresponding phone numbers:

میز خدمت الکترونیکی شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی
خدمات صورتحساب قبض 13031465000
خدمات مربوط به انشعاب 13031466000
رسیدگی به درخواست انشعاب و تغییر قدرت 13031467000
خدمات عمومی 13031977000
ایمن سازی تاسیسات برق 13031978000
خدمات انرژی های تولید برانگنده برق 13031979000
خدمات رفع خاموشی و مشکلات فنی برق 13031980000
ارائه گزارشات آماری 13031981000
ارائه اطلاعات پروژه ها 13031982000
ارائه تسهیلات حمایتی شرکت های توزیع نیروی برق به تحقیقات ، مقالات و کتابهای مرتبط 13081983000
برگزاری آموزش های مرتبط با توزیع و انتقال برق 18051984000
درخواست خدمات پیمانکاری حوزه برق 13011985000
رسیدگی و پاسخگویی به درخواست ها و شکایات مراجعین حوزه توزیع نیروی برق 13031986000
بهینه سازی مصرف برق 13031987000

شركت توزيع نیروی برق استان آذربایجان شرقی

میز خدمت الکترونیکی شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی

13031465000 خدمات صورتحساب قبض

شماره خدمت	عنوان خدمت	بیانیه سطح توافق	نظرسنجی	مراحل	اینترنت	اپلیکیشن موبایل	پست الکترونیک	سامانه پیامکی	دفتر پیشخوان
۱۳۰۳۱۴۶۵۱۰۰	تسویه حساب								
۱۳۰۳۱۴۶۵۱۰۱	تسویه بدهی								
۱۳۰۳۱۴۶۵۱۰۲	تغییر تعرفه و گزینه								
۱۳۰۳۱۴۶۵۱۰۳	صدور قبض انمنی								
۱۳۰۳۱۴۶۵۱۰۴	بررسی صورتحساب								

توافقنامه سطح خدمت "تسویه حساب"

۱. مقدمه

توسط این خدمت، مشترکین میتوانند به منظور تسویه حساب یا صدور صورتحساب خارج از دوره، برای انشعاب مورد نظر خود اقدام کنند. بازبینی در این توافقنامه براساس نظرات جمع آوری شده از مراجعین انجام خواهد پذیرفت.

۲. هدف

هدف از این توافقنامه سطح خدمت این است که به منظور ارائه با کیفیت خدمت ارائه شده توسط شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی (وابسته به توانیر)، کیفیت تحویل خدمت "تسویه حساب" برای تمامی مشترکین، متقاضیان و استفاده کنندگان در صنعت برق کشور در هر دو دسته حقیقی و حقوقی مورد توافق قرار گیرد.

۳. مسؤلیت

شرکت توزیع برق آذربایجان شرقی به استناد برنامه پنجم، برنامه ششم، نقشه راه توسعه دولت الکترونیک و... دارای مجوز ایجاد و اجرای سیاست های شرکت توانیر-وزارت نیرو در حوزه تحت مدیریت خود می باشد. این شرکت موافقت میکند که خدمت مورد نظر، با به ترتیب: به متقاضیان ارائه نماید.

بند ۴ : اطلاع رسانی تصمیمات به شهروندان

The screenshot displays the website of the Electricity Distribution Company of Azerbaijan (EEDCIR). The main banner features a smartphone app interface with the text "خانه با امید روشن است" (Home is bright with hope) and "برق امید" (Electricity Hope). Below the banner, there are several service buttons: "خدمات غیرحضوری مشتریان" (Non-presence customer services), "میز خدمت الکترونیک" (Electronic service center), "درخواست انشعاب جدید" (Request for new branch), "ثبت کارکرد مشتریان" (Customer meter registration), "رویت و پرداخت صورتحساب" (View and pay bills), and "خرید تضمینی برق" (Guaranteed electricity purchase). The website also includes a navigation menu at the top and a sidebar with social media links.

بند ۲ : اطلاع رسانی نظارت الکترونیکی

در شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی حریم خصوصی کارمندان و مراجعین بطور کامل رعایت می شود و در مکان های عمومی که دوربین های مدار بسته نصب شده است از طریق تابلو هایی هشدار و به مردم و مراجعین اطلاع رسانی شده است.



بند ۵ : راهنمایی موثر شهروندان به منظور دریافت خدمات مورد نظر



راهنمای خدمات قابل ارائه در میز خدمت

کلیه خدمات زیر همه روزه از ساعت ۷:۳۰ لغایت ۱۵:۳۰ در حوزه ستادی و کلیه واحدهای تابعه قابل ارائه می باشد.

- نوع خدمت:** بررسی سوابق مصارف و پرداخت صورتحساب
- مدارک لازم:** ارائه آخرین صورتحساب دریافتی از واحد برقی مربوطه - ارائه آخرین صورتحساب پرداختی جهت کنترل بدهی و تطبیق شماره اشتراک
- مدت زمان انجام کار:** همان روز
- نوع خدمت:** اصلاح مشخصات عمومی مشترک (اصلاح نام - مشخصات پستی و اطلاعات انشعاب)
- مدارک لازم:** اصل کارت ملی یا شناسنامه - ارائه درخواست کتبی مبنی بر اصلاح نام - مشخصات پستی یا اطلاعات انشعاب
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۳ روز کاری پس از ثبت درخواست مشترک
- نوع خدمت:** تغییر مکان داخلی لوازم اندازه گیری (کنتور)
- مدارک لازم:** درخواست کتبی مشترک - ارائه آخرین صورتحساب پرداخت شده جهت کنترل بدهی و تطبیق شماره پرونده و اشتراک - ارائه مدارک شناسایی معتبر جهت تطبیق مالکیت
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۴ روز کاری در صورت پرداخت هزینه ها از سوی مشترک و مهیا بودن شرایط فنی شبکه و تأسیسات نیرو رسانی
- نوع خدمت:** جمع آوری انشعاب (دائم و آزاد)
- مدارک لازم:** درخواست کتبی - اصل کارت ملی - آخرین صورتحساب پرداختی جهت کنترل بدهی معوق و تطبیق شماره پرونده و اشتراک
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر یک هفته در انشعابات عادی و ۱۵ روز در انشعابات دیدماندی
- نوع خدمت:** جمع آوری موقت انشعاب
- مدارک لازم:** درخواست کتبی مشترک - اصل کارت ملی - آخرین صورتحساب برقی پرداخت شده جهت کنترل بدهی و تطبیق شماره پرونده و اشتراک
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۵ روز کاری در شرایط عادی و همکاری مشترک
- نوع خدمت:** نصب مجدد انشعاب
- مدارک لازم:** درخواست کتبی مشترک - اصل کارت ملی - آخرین صورتحساب برقی جهت تطبیق
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۵ روز کاری در شرایط عادی و همکاری مشترک
- نوع خدمت:** قطع موقت انشعاب
- مدارک لازم:** درخواست کتبی مشترک - اصل کارت ملی - آخرین صورتحساب برقی جهت تطبیق
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۳ روز کاری در شرایط عادی و همکاری مشترک
- نوع خدمت:** توصل مجدد انشعاب
- مدارک لازم:** ارائه صورتحساب پرداختی جهت شناسایی اشتراک
- مدت زمان انجام کار:** همان روز پس از ارائه تسویه حساب از سوی مشترک و حضور وی در محل انشعاب
- نوع خدمت:** اصلاح سرویس انشعاب
- مدارک لازم:** تکمیل فرم درخواست توسط مشترک - ارائه آخرین صورتحساب پرداختی برقی جهت کنترل بدهی معوق و تطبیق شماره پرونده اشتراک
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۳ روز کاری (در صورتیکه به تشخیص مدیریت شهرستان هزینه های مربوطه به عهده مشترک باشد این زمان پس از پرداخت مشترک محاسبه می گردد.)
- نوع خدمت:** آزمایش کنتور و بررسی صورتحساب
- مدارک لازم:** ارائه آخرین صورتحساب پرداختی جهت کنترل بدهی و تطبیق شماره پرونده - تکمیل فرم درخواست آزمایش کنتور
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۴ روز کاری در شرایط عادی و همکاری مشترک
- نوع خدمت:** ابطال، اصلاح و صدور صورتحساب جدید
- مدارک لازم:** ارائه صورتحساب به همراه سوابق (آخرین کارکرد فراتر شده و تغییراتی که باید اعمال شود.)
- مدت زمان انجام کار:** همان روز
- نوع خدمت:** درخواست صورتحساب امتنی
- مدارک لازم:** شماره اشتراک
- نوع خدمت:** در خواست صورتحساب کار - بلافاصله پس از درخواست
- مدارک لازم:** درخواست صورتحساب میان دوره ای (تسویه حساب، مشترکین فرانت نشده)
- مدت زمان انجام کار:** آخرین صورتحساب اعلام رقم کنونی کارکرد کنتور
- نوع خدمت:** تغییر یا تعدیل تعرفه - تغییر گزینه
- مدارک لازم:** آخرین صورتحساب پرداخت شده، ارائه درخواست و مدارک سازمان های مربوطه و پروانه بهره برداری معتبر
- مدت زمان انجام کار:** همان روز
- نوع خدمت:** درخواست اصلاح انشعاب (جا پجایی داخلی، اصلاح کابل، فیوز یا پایه فیوز)
- مدارک لازم:** آخرین صورتحساب پرداخت شده
- مدت زمان انجام کار:** ۳ روز
- نوع خدمت:** درخواست تغییر نام اشتراک
- مدارک لازم:** تقاضای مالک انشعاب - آخرین صورتحساب پرداخت شده - تصویر سند مالکیت، بنجاق ویا تعهد محضری - کپی شناسنامه یا کپی کارت ملی - معرفی نامه از تعاونی مسکن شرکتها در صورت نیاز - تأیید شورای اسلامی برای مشترکین روستایی در صورت نیاز - درخواست کتبی سازمان مربوطه (حسب لزوم)
- مدت زمان انجام کار:** همان روز
- نوع خدمت:** واگذاری برقی موقت روزانه
- مدارک لازم:** تکمیل فرم درخواست - ارائه فیش هزینه های پرداختی
- مدت زمان انجام کار:** همان روز
- نوع خدمت:** درخواست انشعاب گیاه واتی
- مدارک لازم:** درخواست کتبی - مدارک شناسایی معتبر - اصل و کپی شناسنامه یا کارت ملی برای اشخاص حقیقی - معرفی نماینده برای اشخاص حقوقی و انشعابات گروهی، اصل و تصویر مجوز بهره برداری در صورت نیاز
- مدت زمان انجام کار:** ۵ روز بعد از انجام تعهدات فنی متقاضی و پرداخت هزینه ها
- نوع خدمت:** درخواست تغییرات قدرت انشعاب (افزایش قدرت، تفکیک، اقدام)
- مدارک لازم:** درخواست کتبی مشترک - آخرین صورتحساب پرداخت شده
- مدت زمان انجام کار:** ۵ روز بعد از انجام تعهدات فنی و پرداخت هزینه ها توسط متقاضی
- نوع خدمت:** درخواست انشعاب برقی آمپری
- مدارک لازم:** اصل و کپی شناسنامه یا کارت ملی - پروانه ساختمانی معتبر - معرفی نامه برای اشخاص حقوقی - اصل و تصویر مجوز بهره برداری برای انشعاب برقی جاه کشاورزی و پرده تاسیس یا بهره برداری برای انشعاب تولید و صنعت - فیش برقی
- مدت زمان انجام کار:** ۳ روز از شبکه موجود در صورت تامین بهای تجهیزات و در صورت نیاز به شبکه و انجام آن توسط متقاضی بلافاصله بعد از تحویل شبکه
- نوع خدمت:** درخواست انحراف فیل از نصب انشعاب برقی
- مدارک لازم:** درخواست کتبی متقاضی - معرفی نامه معتبر برای حضور نماینده - اصل کارت ملی - اصل فیش بانکی پرداخت شده جهت تطبیق
- مدت زمان انجام کار:** حداکثر ۲۰ روز کاری

ظرفات مورد عمل بر اساس آیین نامه تکلیفی و تعرفه های برقی و شرایط عمومی آنها و دستورالعمل های وزارت نیرو و شرکت توانیر می باشد.

www.eaedc.ir

میز خدمت شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی

بند ۶ : انتشار گزارش های عملکرد



نماگر ۲ (ارائه خدمت به شهروندان توانخواه)







نماگر ۳ (جبران خسارت وارده به شهروندان)

وفات حضرت معصومه (س) تسلیت باد

جامعه

www.daneshpayam.ir www.jamejamonline.ir

ضمیمه رایگان روزنامه در استان آذربایجان شرقی
• پنج شنبه ۱ بهمن ۱۳۹۴ • ۱۰ ربیع الثانی ۱۴۲۷ • ۲۱ ژانویه ۲۰۱۶ • شماره ۴۴۰

اطلاعیه

به اطلاع مشترکین گرامی برق خانگی و شهری می‌رساند: با استفاده به بند (ب) تبصره ۱۴ قانون بودجه سال ۹۴ کل کشور، شما مشمول خدمات بیمه مشترکین خانگی از سوی بیمه یارسیان می‌باشید لذا در صورت بروز حادثه (سوختن لوازم و تجهیزات برق خانگی شهری و روستایی ، مصدومیت از ناحیه برق و فوت ناشی از برق گرفتگی) حداکثر ظرف مدت ۳۰ روز از تاریخ وقوع حادثه به ادارات برق شهرستان مربوطه با مدارک لازم و کافی مراجعه فرمایید.



* روابط عمومی شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی *

شماره: ۳۶۷۵۹/۳۱۱۹
تاریخ: ۱۳۹۷/۱۰/۰۸
پوست: دارد



مدیران محترم نواحی تابعه، برق هوادان و خمارلو

موضوع: دستورنم عمل نحوه گزارش حادثه در بخش بیمه مسئولیت مدنی و حرقه ای

باسلام و احترام،

به استحضار میرساند با عنایت به تاکید مدیرعامل محترم و تصویب در کمیته عالی تعیین خسارت ستاد شرکت و ارسال نامه های مکرر در خصوص ثبت و تکمیل اطلاعات مشترک در گزارش دسمو کار انجام یافته به شماره فرم گزارش (۲) و تفلسق آن با فرم گزارش روزانه حوادث و قتیعی فیدرهای فشار متوسط ضعیف به شماره ۱-۳ و دریافت گزارشات مذکور از سامانه ۱۲۱ اتفاقات و فوریت های برق و بازدید محل حادثه ظرف مدت ۴۸ ساعت، مشاهده وسایل آسیب دیده و صورتجلسه آنها سبب جهت مشترک خنگی و تجاری قبل از ارسال گزارش حوادث به شرکت بیمه ایران و اجرای دقیق مفاد بیمه نامه مسئولیت مدنی و حرقه ای طبق سنوات گذشته، رعایت سقف تعیین شده خسارت دیدگان مندرج در بیمه نامه و تاکید بر مشاهده وسایل آسیب دیده و عدم برآورد و تعیین مبلغ خسارت دیده از طرف ناحیه و تکمیل فرم های پرسشنامه (صرفاً با ارسال مدارک و مستندات بستنده شود)، شایسته است نسبت به رعایت موارد ذیل اقدام و کنترل مستمر بعمل آید:

- ۱- دریافت فرم های گزارش فتمی از سامانه ۱۲۱ اتفاقات و فوریت های برق.
 - ۲- مزوید زمحل حادثه طرف مدت ۴۸ ساعت و تنظیم صورتجلسه حادثه انظر مالی و جانی و پزشکی.
 - ۳- در صورت عدم ارائه گزارش حادثه توسط مشترک آسیب دیده ظرف مدت ۴۸ ساعت و یا نبود صورتجلسه حادثه از ارسال هرگونه گزارش خودداری گردد.
 - ۴- گزارش حادثه در کوتاهترین زمان ممکن به ضمانت شرکت بیمه در نواحی و درج نام حادثه دیده و محل حادثه و زمان وقوع حادثه باضمام فرم های گزارش فتمی از سیستم ۱۲۱ اتفاقات و فوریت های برق.
 - ۵- در صورت وجود حوادث مالی و جانی نگاری در نواحی، مسیر خطوط، محلهای برحادثه نسبت به پایش و اصلاح نقاط حادثه خیز و کاهش اتفاقات توسط مدیریت نواحی انجام گیرد (مهم).
 - ۶- تکمیل اسناد مثبتیه از جمله گزارش سامانه توسط همکاران بهره برداری، صورت حساب بهای برق مصرفی تسویه شده توسط خدمات مشترکین، کپی کارت ملی و شناسنامه در زمان ارسال گزارش به بیمه ایران توسط رابط بیمی.
 - ۷- ثبت اطلاعات حادثه دیده در سیستم جامع خدمات مشترکین.
 - ۸- تحلیل گزارشات محل حادثه که دارای بیشترین خسارت مالی و جانی بوده اند از جمله نواحی برابه، بناب، اهر، سراب، میانه و مرند، هادی شهر.
- مجدداً تاکید میگردد کلیه حوادث داخل منزل مسکونی (خانگی) و تجاری دارای انشعاب، که خود مشترک بر اثر بی احتیاطی باعث بروز حوادث گردد نیز با سستی سابق قرارداد شماره ۴۳۸-۹۷-ت به شرکت بیمه دی ارسال گردد. همچنین شایسته است در انعکاس گزارشات به شرکت بیمه دقت لازم بعمل آید و عدم دقت در ارسال گزارشات حوادث منجر به پرداخت خسارت توسط خود شرکت و متضرر شدن آن خواهد شد. ضمناً بسامانکاران با

تلفن: ۰۲۱-۲۲۲۸۳۵۱۷
کد پستی: ۴۱۷۶۱
تلفن: ۰۲۱-۲۲۲۸۳۵۲۱
کد پستی: ۲۸۸۷۸-۵۱۵۶۹
Fax: 09041-3228 3539
P.O: 51569-38578
www.eazepddco.ir
info@eazepddco.ir

Ref : شماره

Date : ۵۸۱۷/۳۴۸۰ تاریخ

Enc : ۱۳۹۷/۸/۹ پیوست
دارد

شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی (سهامی خاص)
مدیریت توزیع برق شهرستان ویژه میانه

تعمیرات



"سال ۹۷، سال حمایت از کالای ایرانی"

(مقام معظم رهبری)

دبیر محترم کمیته عالی تعیین خسارات و مسئولیت مدنی شرکت
موضوع: خسارات

با سلام:

احتراماً با عنایت به نامه های شماره ۵۷۷۰/۳۴۸۰ مورخه ۹۷/۸/۷ و ۴۷۱۸/۳۴۸۰ مورخه ۹۷/۷/۲ که در اثر نوسانات برق موجب آسیب دیدن به لوازم خانگی افراد مشروحه ذیل گردیده است و جهت پرداخت خسارات وارده به نامبردگان طی نامه شماره ۵۰۳۶/۳۴۸۰ مورخه ۹۷/۷/۱۱ ارسال گردیده است و بیمه ایران شعبه مرکزی میانه غیر قابل پرداخت اعلام نموده (مدارک بپیوست) ، لذا خواهشمند است دستورات لازم در این خصوص اقدام و نتیجه را جهت اقدامات بعدی به این مدیریت اعلام فرمایند. شایان ذکر است که افراد زیان دیده پیگیر مطالبات خسارات وارده می باشند.

۱- آقای داود شاهمحمدی ۲- آقای حسن اسحقی ۳- آقای رامین قدیمی ۴- آقای فیض اله غیوری
۵- آقای منصور رنجبران ۶- آقای صمد فتاحی ۷- خانم رقیه اسماعیلی

مدد اکمیلی

مدیر توزیع برق شهرستان ویژه میانه

رونوشت:

- اداره خدمات مشترکین جهت اطلاع و اقدام لازم.
- اداره حسابداری جهت اطلاع و اقدام لازم.
- اداره خدمات عمومی جهت اطلاع و اقدام لازم.

Address : Mianeh- Emam khomai Ave.
in Front Of Zinabieh. Hi school.
Tel : 041 - 52236002 - 4
Fax : 041 - 52237613
Box : 1197
P.O : 5313744477

آدرس : میانه - خیابان امام خمینی
روبروی مدرسه زینبیه
تلفن : ۰۴۱ - ۵۲۲۳۶۰۰۲ - ۴
فاکس : ۰۴۱ - ۵۲۲۳۷۶۱۳
صندوق پستی : ۱۱۹۷
کدپستی : ۵۳۱۳۷۴۴۴۷۷

شاخص چهارم

استقرار نظام رسیدگی به شکایات مردمی

نماگر ۱ : استقرار چرخه رسیدگی به شکایات شامل دریافت، بررسی، تعامل سازنده با شاکی، اقدامات اصلاحی و اختتام فرایند شکایات.

شهروندان می توانند نظرات، پیشنهادات و انتقادات خود را از طریق سایت اینترنتی ، بازرسان مواد ۹۱ و ۹۲ قانون مدیریت خدمات کشوری و صندوق های نصب شده در حوزه ستادی و نواحی تابعه ، سامانه پیامکی ، شماره تلفن های مشخص شده و یا از طریق فرم های نظر سنجی به شرکت ارائه دهند.



ماده ۲۴ قانون ارتقاء سلامت نظام اداری و مقابله با فساد

ماده-۲۴ هرگونه اظهار خلاف واقع و نیز ارائه اسناد و مدارک غیرواقعی به دستگاه‌های مشمول این قانون که موجب تضییع حقوق قانونی دولت یا شخص ثالث و یا فرار از پرداخت عوارض یا کسب امتیاز ناروا گردد، جرم محسوب می‌شود. چنانچه برای عمل ارتكابی در سایر قوانین مجازاتی تعیین شده باشد به همان مجازات محکوم می‌شود. در غیر این صورت علاوه بر لغو امتیاز، مرتکب به جزای نقدی معادل حقوق تضییع شده و نیز جبران زیان وارده با مطالبه ذی نفع محکوم می‌گردد.

با ما در ارتباط باشید

دفتر حراست و امور محرمانه و بازرسی حوزه سلامت اداری و مبارزه با فساد شرکت توزیع نیروی برق آذربایجان شرقی آماده دریافت پیشنهادات، انتقادات و گزارش‌های مراجعین و همکاران محترم از طریق شماره تلفن‌های زیر می‌باشند.

بازرس فنی: ۰۴۱-۳۳۳۸۵۱۰۵

بازرس مالی اداری و مشترکین: ۰۴۱-۳۳۳۸۵۲۲۳

دفتر حراست و امور محرمانه: ۰۴۱-۳۳۳۸۵۴۱۲

سامانه پیامکی: ۳۰۰۰۲۹۰۱۵۹

کمیته سلامت اداری و میبانت از حقوق مردم



مواد ۹۱ و ۹۲ قانون مدیریت خدمات کشوری در خصوص سلامت اداری و مبارزه با فساد

ماده - ۹۱ - اخذ رشوه و سوء استفاده از مقام اداری ممنوع می باشد. استفاده از هرگونه امتیاز، تسهیلات، حق مشاوره، هدیه و موارد مشابه در مقابل انجام وظایف اداری و وظایف مرتبط با شغل توسط کارمندان دستگاههای اجرایی در تمام سطوح از افراد حقیقی و حقوقی به جز دستگاه ذیربط خود تخلف محسوب می شود.

تبصره ۱ - دستگاههای اجرایی موظفند علاوه بر نظارت مستقیم مدیران از طریق انجام بازرسیهای مستمر داخلی توسط بازرسان معتمد و متخصص در اجرای این ماده نظارت مستقیم نمایند. چنانچه تخلف هر یک از کارمندان مستند به گزارش حداقل یک بازرس معتمد به تایید مدیر مربوطه برسد بالاترین مقام دستگاه اجرایی یا مقامات و مدیران مجاز، می توانند دستور اعمال کسر یک سوم از حقوق، مزایا و عناوین مشابه و یا انضباط از خدمات دولتی برای مدت یکماه تا یکسال را برای فرد متخلف صادر نمایند.

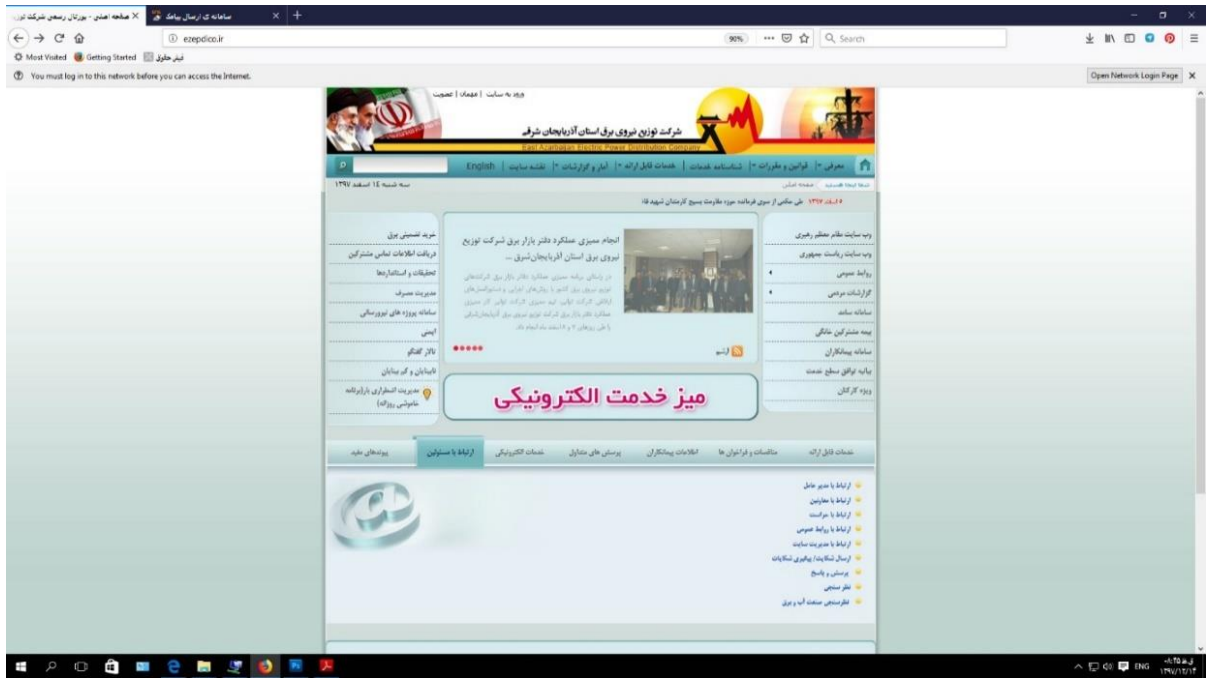
تبصره ۲ - در صورت تکرار این تخلف به استناد گزارشهایی که به تایید بازرس معتمد و مدیر مربوطه برسد پرونده فرد خاطی به هیئتهای رسیدگی به تخلفات اداری ارجاع و یکی از مجازاتهای بازرشید، اخراج و انضباط دائم از خدمات دولتی اعمال خواهد شد.

تبصره ۳ - دستگاههای اجرایی موظف است اسامی افراد حقیقی و حقوقی رشوه دهنده به کارمندان دستگاههای اجرایی را جهت رسیدگی و صدور حکم قضایی به مراجع قضایی ارجاع نمایند.

تبصره ۴ - سازمان موظف است اسامی افراد حقیقی و حقوقی رشوه دهنده به کارمندان دستگاههای اجرایی را جهت ممنوعیت عقد قرارداد به کلیه دستگاههای اجرایی اعلام نماید.

ماده - ۹۲ - مدیران و سرپرستان بلافضل، مسئول نظارت و کنترل و حفظ روابط سالم کارمندان خود در انجام وظایف محوله می باشند و در مورد عملکرد آنان باید پاسخگو باشند. در صورتی که کارمندان مزبور با اقدامات خود موجب ضرر و زیان دولت گردند و یا تخلفاتی نظیر رشوه و یا سوء استفاده در حیطه مدیریت مسئولان مزبور مشاهده و اثبات گردد، علاوه بر برخورد با کارمندان خاطی با مدیران و سرپرستان کارمندان (حسب مورد) نیز که در کشف تخلف یا جرایم اهمال نموده باشند مطابق قوانین مربوطه، با آنان رفتار خواهد شد.

کمیته سلامت اداری و میبانت از حقوق مردم



تصویری از شکایات و پاسخ های حقوقی داده شده از سوی شرکت توزیع برق آذربایجان
شرقی

۱۶۳۱۵/۳۴۴۰

۱۳۹۹/۱/۳۰

دارد



۱۵

"سال ۹۹، سال جهش تولید" (پایان به سر)

رئیس هیئت مدیره و مدیر عامل محترم شرکت

با سلام، احتراماً عطف به نامه شماره ۶۸۹۵۴ مورخه ۹۹/۱/۲۲ در جهت شکایت آقای اصغر مطلب زاده به شماره اشتراک ۱۳۷۵۶۱۹۶ به استحضار میرساند اشتراک مذکور در تاریخ ۹۹/۰۹/۱۵ بهمت بدهی بیش از ۸ دوره قطع گردیده که نامبرده در تاریخ ۹۹/۱۰/۲۲ نسبت به واريز بدهی اقدام و برق ایشان از طرف این مدیریت وصل گردیده است. مراتب جهت استحضار و صدور دستور لازم به حضورتان ارسال میگردد.

بهره بردار اشتراک
اصغر مطلب زاده
شماره اشتراک ۱۳۷۵۶۱۹۶

رونوشت:

- دفتر حقوقی و رسیدگی به شکایات جهت استحضار
- اداره خدمات مشترکین جهت اطلاع
- اقدام به محبوس محمد علیزاده.

۲

تاریخ: ۱۳۹۹/۱۲/۲۲
 شماره: ۶۸۹۵۴
 پست: ندارد

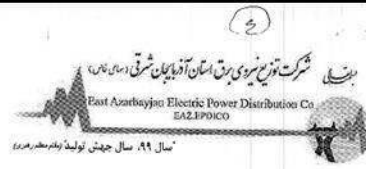
جناب آقای مهندس اکبر فرج نیا
 مدیر عامل محترم شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی
 با سلام و احترام،
 جهت استحضار و صدور دستور مقتضی ارسال می‌گردد.

آقایم کننده: خانم شکری (۳۷۹۳۸۳۷۱)

عظیم ایزدادی
 مدیر کل دفتر بازرسی و پاسخگویی به شکایات
 از طرف حمید مسعودی آشتیانی

اطلاعات مورد	
شماره پیگیری:	۲۶۴۰۹۰۷
ماهیت:	درخواست
اولویت:	عادی
موضوع:	اخطار قطع برق
سازمان مرتبط:	شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی
خلاصه:	<p>بسمه تعالی باسلام و عرض ادب، احتراماً به استحضار عالی می‌رساند اینجانب به علت عدم سکونت در واحد آپارتمانی خویش واقع در مرندکوی گلپادآپارتمان بانک ملی ومشغله زیاد، پس از مدتی بامراجعه به منزل متوجه گردیدم همکاران محترم شما بدون اطلاع یا اخطار قبلی مبادرت به قطع برق نموده اند، که متأسفانه این امر موجب یخ زدگی پکیج و در نتیجه بروز خسارت شده است. لذا از محضر جنابعالی تقاضا دارم دستور فرمایید اقدامات مقتضی در خصوص پرداخت غرامت مبذول دارند. قبلاً از حسن توجه و لطف شما کمال امتنان را دارد. سپاس. اصغر مطلب زاده ۱۳۹۹/۱۰/۲۱</p>

شماره: ۱۶۳۵/۲۳۲۰
تاریخ: ۱۳۹۹/۶/۲۲
پوست: دارد



معاون محترم هماهنگی توزیع شرکت توانیر
موضوع: پاسخ به درخواست آقای ناصر محمدی

با سلام و احترام، بازگشت به مکاتبه شماره ۹۹۳۳۱۳/۱۵۸۶ مورخ ۱۳۹۹/۶/۲۲ موضوع درخواست آقای ناصر محمدی جناب پانی سنی بر جمع آوری شبکه ایجاد شده در املاک و زمین های مزروعی خود واقع در روستای سارائل از توابع شهرستان چارویساقی به استحضار می رساند پروژه نیرورسانی مذکور به شماره پروژه ۹۸۲۱۸۰۳۸ و قدرت درخواستی ۲۹۸ کیلووات با احتیاط خط ۴۰ کیلووات هوایی به طول تقریبی ۵ کیلومتر در سال ۹۸ به درخواست شرکت تجاری شماره جهت تأمین بری آن شرکت توسط این شرکت با رعایت تشریفات و شرایط شکلی منجمله استعلام از بخشدار و اداره منابع طبیعی انجام گرفته و شرکت مزبور طی ارائه تعهدنامه ثبتی اعلام نموده در صورت هرگونه ادعا از سوی مالکین اراضی مزبوره شخصاً پاسخگو خواهد بود. شمساً استعلامات صورت گرفته و تعهد نامه ثبتی آن شرکت به پیوست جهت مزید استحضار به حضورتان ایجاد می گردد.

اکبر فرج نیا
مدیر عمل و رئیس هیئت مدیره

آدرس: توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی، خیابان توانیر، پلاک ۲۵ نوری گلکار
تلفن: ۰۲۱-۳۳۸۲۳۱۰۴۱
معمولی پستی: ۴۷۷۶
تلفن: ۰۲۱-۳۳۸۲۳۱۰۳۳۰
پست: ۵۱۵۱۰-۵۱۵۱۰
info@ezpdico.ir
www.ezpdico.ir

مورخ: ۱۳۹۸/۰۵/۲۱
شماره: ۶۱۲۷۶
پرست:

جمهوری اسلامی ایران
وزارت نیرو
انگادری آذربایجان شرقی
فرمانداری شهرستان جاراویماق
بخشدار مرکزی

مدیر محترم توزیع برق شهرستان جاراویماق

موضوع: پاسخ استعلام واگذاری انشعاب برق به شماره ۴۹۴/۳۴۹۱
با سلام

در پاسخ به استعلام واگذاری انشعاب برق به شماره ۴۹۴/۳۴۹۱ مورخ ۹۸/۰۳/۰۴ درخواست شرکت تجاری سنمار برای معدن سنگ آهن گویندش واقع در اراضی روستای گویندش، به اطلاع می‌رساند مطابق پروانه پیوستی به شماره ۱۰۵/۹۵۱۱ مورخ ۹۸/۰۲/۱۹ اداره محترم صنعت، معدن و تجارت استان، فروش انشعاب برق برابر پروانه مذکور و قوانین و مقررات آن اداره محترم از نظر این بخشداري بلامانع می‌باشد.

۱۱۴۹۹۲۲۸۴۶۹۸۹ ۲

سید محمود
بخشدار بنگار مرکزی جاراویماق

وزارت نیرو
شرکت توزیع برق آذربایجان شرقی
بخشدار مرکزی جاراویماق
شماره: ۵۱۳

شماره اداره برق
کلاس

Address: Garavizaj-Charoymaqh- Iran
Fax: +98(41) 52723351
Postal code: 552163568
Tel: +98(41) 52722119-52722123

آدرس: جاراویماق فرمانداری شهرستان جاراویماق بخشدار مرکزی
کد پستی: 552163568
تلفن: 52722119-52722123
وبسایت: www.khoroosad.ir
پستگاه تلفات: ۵۵۲۱۶۳۵۶

مدیریت محترم توزیع برق شهرستان چارویماق

با سلام

احتراما، عطف به نامه شماره ۹۷۷/۳۴۹۱ مورخه ۹۸/۰۴/۱۶ در خصوص احداث تیر برق بتنی توسط شرکت سمناز به طول ۴/۵ کیلومتر واقع در اراضی روستای مساری آغل بلاک ۱۳۰ اصلی بخش ۱۳ مرغه، با توجه به انجام کلیه تعهدات توسط شرکت یاد شده، احداث ۸۳ اصله تیر برق بتنی با رعایت مفاد تعهدنامه ۲۰۴۶۷۶ مورخه ۹۸/۵/۱ دفترخانه اسناد رسمی شماره ۳۶۶ تهران از نظر این اداره بلاذاع می‌باشد.

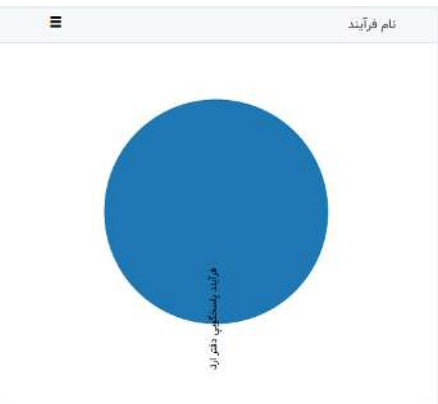
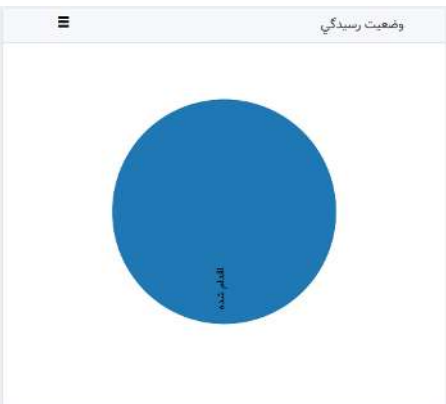
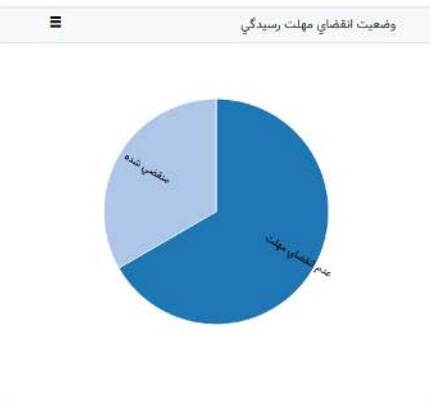
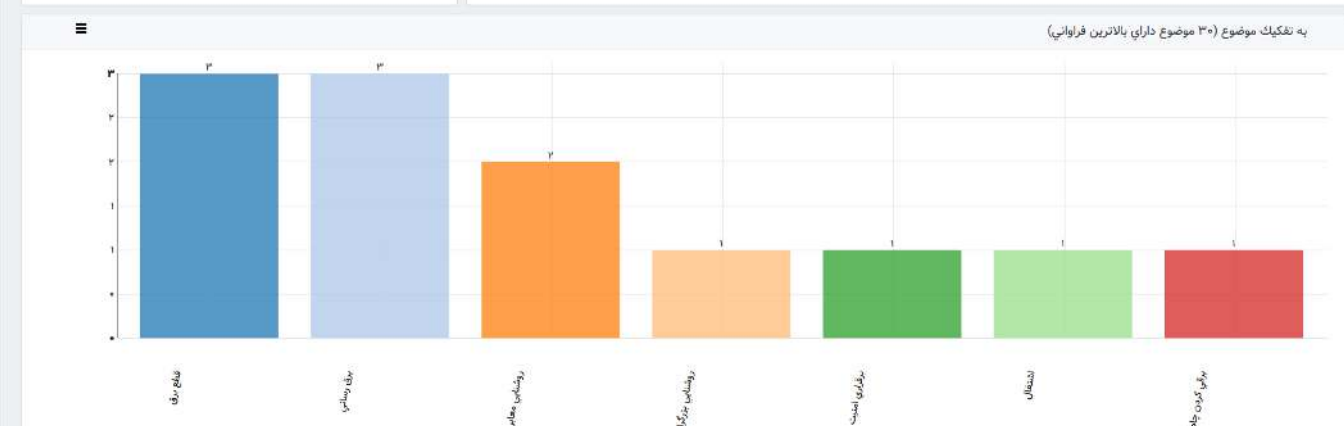
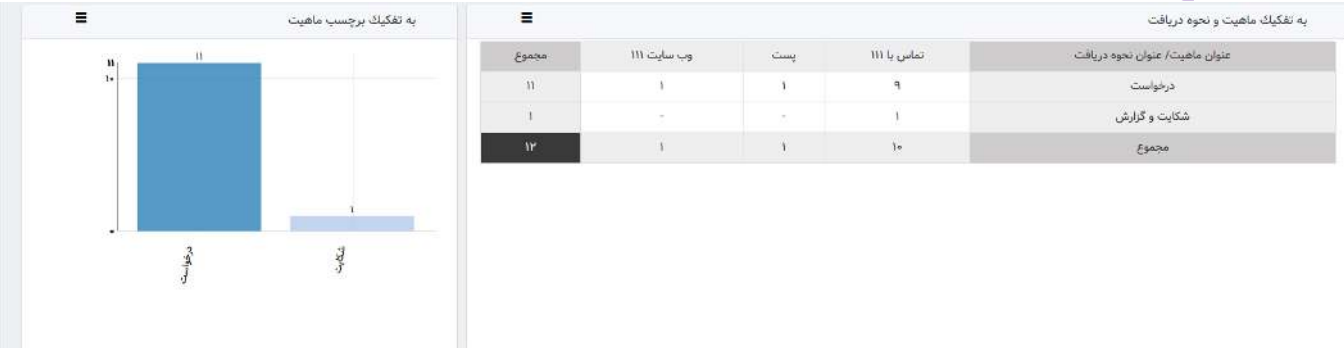
۱۱۴۹۱۳۸۲۶۱۸۹ ۲

کاتم عقزاده
رئیس اداره منابع طبیعی و آبخیزداری چارویماق
از طرف: *[Handwritten Signature]*

وزارت نیرو
شرکت توزیع برق آذربایجان شرقی
برق چارویماق
شماره: ۱۴۲۷
تاریخ: ۹۸/۵/۹

[Handwritten Signatures and Notes]
توزیع برق
تیر برق
تیر برق

نماگر ۲ : نرخ شکایات



نماگر ۳ : متوسط زمان پاسخگویی

مدت زمان پاسخگویی شرکت توزیع برق آذربایجان شرقی کمتر از ۶ روز می باشد

سایمانه

گرددش کار - مدیریت موارد

آرشیو کارتابیل

نوع آرشیو: سمت جاری: شماره پیگیری: نام فرآیند: وضعیت جاری: عنوان کار: وضعیت کار: نوع فرستنده: اولویت کار: زمان ایجاد از: مهلت اقدام از: مهلت اقدام تا: زمان اتمام از: زمان اتمام تا:

فیلترها: ۲۵ ۱۰

شماره پیگیری	نام فرآیند	عنوان کار	شرح فرستنده	نوع اقدام	زمان ایجاد	مهلت اقدام	زمان اتمام
۲۱۵۴۷۶۰۷	فرآیند پاسخگویی دفتر ارتباطات مردمی نهاد ریاست جمهوری	بررسی دستگاه اجرایی استان	مدیرکل بازرسی، مدیریت عملکرد و امور حقوقی استانداری استان آذربایجان شرقی (یداله قزوی زاده)	پاسخ منفي (به شهروند)	۱۳۹۹/۱۰/۲۱ - ۲۱:۵۷	۱۳۹۹/۱۱/۰۱	۱۳۹۹/۱۰/۲۲ - ۲۱:۰۹
۲۰۹۸۲۶۰۷	فرآیند پاسخگویی دفتر ارتباطات مردمی نهاد ریاست جمهوری	بررسی دستگاه اجرایی استان	مدیرکل بازرسی، مدیریت عملکرد و امور حقوقی استانداری استان آذربایجان شرقی (یداله قزوی زاده)	پاسخ منفي (به شهروند)	۱۳۹۹/۱۰/۰۹ - ۲۲:۵۰	۱۳۹۹/۱۰/۱۹	۱۳۹۹/۱۰/۱۹ - ۲۳:۰۶
۲۰۷۵۸۳۰۷	فرآیند پاسخگویی دفتر ارتباطات مردمی نهاد ریاست جمهوری	بررسی دستگاه اجرایی استان	مدیرکل بازرسی، مدیریت عملکرد و امور حقوقی استانداری استان آذربایجان شرقی (یداله قزوی زاده)	مشاوره	۱۳۹۹/۱۰/۰۲ - ۲۱:۲۳	۱۳۹۹/۱۰/۱۲	۱۳۹۹/۱۰/۰۶ - ۱:۴۷
۱۹۷۶۸۹۰۷	فرآیند پاسخگویی دفتر ارتباطات مردمی نهاد ریاست جمهوری	بررسی دستگاه اجرایی استان	مدیرکل بازرسی، مدیریت عملکرد و امور حقوقی استانداری استان آذربایجان شرقی (یداله قزوی زاده)	پاسخ مثبت (به شهروند)	۱۳۹۹/۰۹/۱۳ - ۱:۲۰	۱۳۹۹/۰۹/۲۳	۱۳۹۹/۰۹/۱۸ - ۲:۱۳
۲۰۰۰۰۲۲۳۳۰۸	فرآیند پاسخگویی دفتر	بررسی	مدیرعامل، شرکت تانف (محمدحسین)	مشاوره	۱۳۹۹/۰۸/۲۶ -	۱۳۹۹/۰۹/۰۶	۱۳۹۹/۰۸/۲۶ -

مدیر عامل شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی



به تفکیک ماهیت و نوع اقدام

عنوان ماهیت/ عنوان نوع اقدام	مشاوره	پاسخ منفي	پاسخ مثبت	مجموع
درخواست	۸	۲	۱	۱۱
شکایت و گزارش	۱	-	-	۱
مجموع	۹	۲	۱	۱۲

با سپاس و تشکر از توجه ارزیابان محترم.

اطلاعات اقدام	
اقدام کننده:	مدیر عامل شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی (اکبر فرج نیا)
توضیح اقدام:	با سلام و احترام به اسحضار میرساند طبق پیگیری و بررسی های لازم از آقای مهندس فرهنگ مدیر توزیع برق هشترود و جوائیه ارسالی مورخ ۱۸/۹/۹۹ مشکلات خط مذکور اصلاح شده و در حال حاضر جزء خطوط پایدار بوده و قطعی های آن برطرف شده است. پاسخ مثبت
نوع اقدام:	۱۳۰۴۳ - ۱۳۹۹/۰۹/۱۸
زمان اقدام:	سایر دلایل پاسخ مثبت
دلیل اقدام:	عادی

اطلاعات مورد	
شماره پیگیری:	۱۹۷۶۸۹۰۷
ماهیت:	درخواست
اولویت:	عادی
موضوع:	قطع برق
سازمان مرتبط:	شرکت توزیع نیروی برق استان آذربایجان شرقی
خلاصه:	شهروندي از شهرستان هشترود روستاي " درین سو " از توابع بخش نظرکهریز هستم در روستاي ما اهالي با مشکلي روبرو شدند با بارش باران و باد شديد برق روستا ما قطع و وصل شده بطوري که باعث سوختگي اکثر وسايل برقي و همچنين باعث مشکلات فراوان براي اهالي روستا شده است خواهشمند است رسيدگي فرمائيد .

سید احمد رضا منصورى
معاون منابع انسانی